



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد

**وصف البرنامج الأكاديمي
والمقرر الدراسي
لقسم نظم المعلومات الإدارية
للمراحل الثانية والثالثة والرابعة**

2025 - 2024

المقدمة:

يُعد البرنامج التعليمي بمثابة حزمة منسقة ومنظمة من المقررات الدراسية التي تشتمل على إجراءات وخبرات تنظم بشكل مفردات دراسية الغرض الأساس منها بناء وصقل مهارات الخريجين مما يجعلهم مؤهلين لتلبية متطلبات سوق العمل يتم مراجعته وتقييمه سنوياً عبر إجراءات وبرامج التدقيق الداخلي أو الخارجي مثل برنامج الممتحن الخارجي.

يقدم وصف البرنامج الأكاديمي ملخص موجز للسمات الرئيسة للبرنامج ومقرراته مبيناً المهارات التي يتم العمل على اكسابها للطلبة مبنية على وفق اهداف البرنامج الأكاديمي وتتجلى أهمية هذا الوصف لكونه يمثل الحجر الأساس في الحصول على الاعتماد البرامجي ويشترك في كتابته الملاكات التدريسية بإشراف اللجان العلمية في الأقسام العلمية.

ويتضمن هذا الدليل بنسخته الثانية وصفاً للبرنامج الأكاديمي بعد تحديث مفردات وفقرات الدليل السابق في ضوء مستجدات وتطورات النظام التعليمي في العراق والذي تضمن وصف البرنامج الأكاديمي بشكلها التقليدي نظام (سنوي، فصلي) فضلاً عن اعتماد وصف البرنامج الأكاديمي المعمم بموجب كتاب دائرة الدراسات ت م 2906/3 في 2023/5/3 فيما يخص البرامج التي تعتمد مسار بولونيا أساساً لعملها.

وفي هذا المجال لا يسعنا إلا أن نؤكد على أهمية كتابة وصف البرامج الأكاديمية والمقررات الدراسية لضمان حسن سير العملية التعليمية.

مفاهيم ومصطلحات:

وصف البرنامج الأكاديمي: يوفر وصف البرنامج الأكاديمي إيجازاً مقتضباً لرؤيته ورسالته وأهدافه متضمناً وصفاً دقيقاً لمخرجات التعلم المستهدفة على وفق استراتيجيات تعلم محددة.

وصف المقرر: يوفر إيجازاً مقتضباً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنًا عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ويكون مشتق من وصف البرنامج.

رؤية البرنامج: صورة طموحة لمستقبل البرنامج الأكاديمي ليكون برنامجاً متطوراً وملهماً ومحفزاً وواقعياً وقابلاً للتطبيق.

رسالة البرنامج: توضح الأهداف والأنشطة اللازمة لتحقيقها بشكل موجز كما يحدد مسارات تطور البرنامج واتجاهاته.

أهداف البرنامج: هي عبارات تصف ما ينوي البرنامج الأكاديمي تحقيقه خلال فترة زمنية محددة وتكون قابلة للقياس والملاحظة.

هيكلية المنهج: كافة المقررات الدراسية / المواد الدراسية التي يتضمنها البرنامج الأكاديمي على وفق نظام التعلم المعتمد (فصلي، سنوي، مسار بولونيا) سواء كانت متطلب (وزارة، جامعة، كلية وقسم علمي) مع عدد الوحدات الدراسية.

مخرجات التعلم: مجموعة متوافقة من المعارف والمهارات والقيم التي اكتسبها الطالب بعد انتهاء البرنامج الأكاديمي بنجاح ويجب أن يُحدد مخرجات التعلم لكل مقرر بالشكل الذي يحقق أهداف البرنامج.

استراتيجيات التعليم والتعلم: بأنها الاستراتيجيات المستخدمة من قبل عضو هيئة التدريس لتطوير تعليم وتعلم الطالب وهي خطط يتم إتباعها للوصول إلى أهداف التعلم. أي تصف جميع الأنشطة الصفية واللاصفية لتحقيق نتائج التعلم للبرنامج.

وصف البرنامج الأكاديمي لقسم نظم المعلومات الإدارية

اسم الجامعة : جامعة البصرة

اسم الكلية : كلية الإدارة والاقتصاد

القسم العلمي : قسم نظم المعلومات الإدارية

اسم البرنامج الأكاديمي أو المهني : بكالوريوس نظم المعلومات الإدارية

اسم الشهادة النهائية : بكالوريوس نظم المعلومات الإدارية

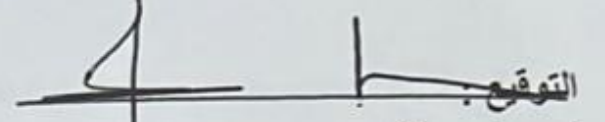
النظام الدراسي : فصلي



التوقيع :

اسم المعاون العلمي : أ.م.د. عمار يوسف ضجر

التاريخ :



اسم رئيس القسم : م.د. جواد جباري عبد آل

التاريخ :

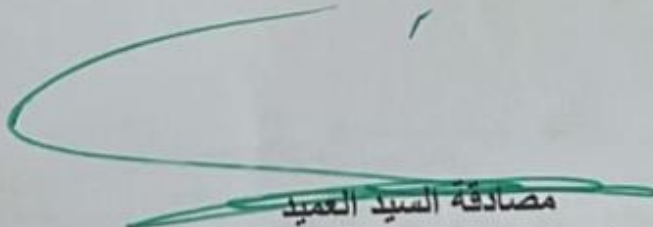
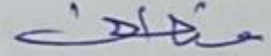
دقق هذا الملف من قبل :

شعبة ضمان الجودة والاداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والاداء الجامعي : وئام ياسين نجم

التاريخ :

التوقيع :



مصادقة السيد العميد

أ.د. عبد الحسين توفيق شبلي

1. رؤية البرنامج

يسعى قسم نظم المعلومات الادارية الى التميز العلمي والاكاديمي من خلال تطوير البحث العلمي ونتاج المعرفة وتلبية احتياجات سوق العمل على توفير مسار متكامل لطلبته واساتذته من خلال انشطته العلمية والبحثية ليجعل منهم فاعلين ومبدعين في خدمة المجتمع

2. رسالة البرنامج

ان رسالة قسم نظم المعلومات الادارية هي نشر العلم والمعرفة في مجالات الادارة والاقتصاد والحاسوب واتخاذ القرارات. يسعى القسم الى رفع معدل توظيف خريجيه وذلك من خلال تزويدهم بالكفايات والمهارات العملية والعلمية في مجال نظم المعلومات الادارية وتكنولوجيا الاعمال لدعم التطوير نحو اقتصاد المعرفة ومجتمع المعلومات وذلك من خلال عقد شراكات مع قطاع الاعمال واعطاء اهتمام اكبر للجانب التطبيقي لنظم المعلومات في قطاع الاعمال

3. اهداف البرنامج

يهدف قسم نظم المعلومات الادارية الى اعداد الطالب معرفيا ومهنيا في مجال نظم المعلومات وتطبيقاتها واستخدام تقنيات المعلومات والاتصالات في منظمات الاعمال والادارة العامة على مستوى الدراسة الاولى كما يسعى الى توفير تعليم عالي الجودة في حقل نظم المعلومات الادارية وتكنولوجيا الاعمال للطلبة بما يتلاءم مع اهتماماتهم المتنوعة وتوقعاتهم المهنية ويتناسب مع احتياجات سوق العمل.

1. اعداد الطلاب لتطبيق معارفهم في مجال العمل باستخدام ادوات وتقنيات حل المشكلات.
2. اعداد الطلاب للتعليم مدى الحياة من خلال منحهم المعرفة والمهارات اللازمة للبحث العلمي واتخاذ القرارات.
3. زيادة التعاون مع قطاع الاعمال مما يغني المهارات العلمية و التطبيقية للخريجين لمساعدتهم على ايجاد فرص عمل بعد التخرج.
4. الالتزام بالاحترافية العالية والتحسين المستمر في عملية التعليم والتعلم ينسجم مع المعايير التوجيهية للجودة المتبعة في الجامعة.
5. بناء الشراكات والتواصل مع المنظمات في القطاعين العام والخاص لتلمس وفهم المشاكل المتعلقة بالمعلوماتية لتقديم حلول ابداعية قائمة على اسس علمية ومعرفية سليمة.
6. الحرص على تحقيق التفوق الاكاديمي لدى القسم من خلال التركيز على الابتعاث للطلبة المتميزين والاكفاء، توفير وتحديث المصادر العلمية من كتب ومجلات علمية وقواعد بيانات وتعزيز القدرات العلمية لدى اعضاء هيئة التدريس من خلال تشجيعهم على المشاركة في المؤتمرات وورش العمل والدورات.

4. الاعتماد البرامجي
لا يوجد

5. المؤثرات الخارجية الأخرى
لا يوجد

6. هيكلية البرنامج				
هيكل البرنامج	عدد المقررات	وحدة دراسية	النسبة المئوية	ملاحظات *
متطلبات المؤسسة	12	36	22%	
متطلبات القسم	52	129	78%	
التدريب الصيفي				
أخرى				

* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسي او اختياري .

7. وصف البرنامج			
السنة / المستوى	رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	الساعات المعتمدة
المرحلة الثانية / الكورس الاول	BMIS2101	تكنولوجيا المعلومات في الإدارة	3
	BMIS2102	ادارة التغيير والابتكار التكنولوجي	3
	BMIS2103	نظم المعلومات المحاسبية	1
	BMIS2104	ادارة التسويق	3
	BMIS2105	نظرية المنظمة	2
	BMIS2106	برنامج لغة C++	1
	BMIS2107	قواعد بيانات (1)	1
	BMIS108	جرائم حزب البحث	2
	BMIS2201	الشبكة والاتصالات	2
	BMIS2202	ادارة الموارد البشرية	3
	BMIS2203	التجارة الالكترونية	3
	BMIS2204	نظم المعلومات التسويقية	2

4	2	السلوك التنظيمي	BMIS2205	المرحلة الثانية / الكورس الثاني
2	1	برنامج لغة ++C	BMIS2206	
2	1	قواعد بيانات (2)	BMIS2207	
4	2	لغة انكليزية (2)	BMIS2208	
6	3	ادارة المشاريع	BMIS3101	المرحلة الثالثة / الكورس الاول
2	1	بحوث العمليات	BMIS3102	
4	2	امن المعلومات	BMIS3103	
2	1	تحليل وتصميم نظم المعلومات	BMIS3104	
2	1	برمجة مرئية 1	BMIS3105	
4	2	الريادة وادارة المشاريع الصغيرة	BMIS3106	
4	2	لغة انكليزية (3)	BMIS3107	
6	3	مشروع MS	BMIS3201	المرحلة الثالثة / الكورس الثاني
2	1	صنع البرمجيات الجاهزة SPSS	BMIS3202	
4	2	ادارة موارد المعلومات	BMIS3203	
4	2	الذكاء الاصطناعي	BMIS3204	
6	3	البرمجة المرئية 2	BMIS3205	
6	3	اساليب البحث	BMIS3206	
4	2	تصميم مواقع	BMIS3207	
2	1	الادارة الاستراتيجية	BMIS4101	المرحلة الرابعة / الكورس الاول
6	3	ادارة مصارف	BMIS4102	
6	3	نظم اسناد القرارات	BMIS4103	
6	3	ادارة الانتاج	BMIS4104	
6	3	ادارة المعرفة	BMIS4105	
4	2	نظم المعلومات الادارية المتقدمة	BMIS4106	
4	2	نظم المعلومات الاستراتيجية	BMIS4201	المرحلة الرابعة / الكورس الثاني
6	3	نظم المعلومات المصرفية	BMIS4202	
6	3	نظم المعلومات للبنوك	BMIS4203	
6	3	نظم الانتاج والتصنيع	BMIS4204	
6	3	نظم الجودة الكلية	BMIS4205	
4	2	الاعمال الالكترونية	BMIS4206	
6	3	تنقيب عن البيانات	BMIS4107	

8. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج

المعرفة

1. خريجي تحليل النظم الذين يستطيعون تحليل النظم الآلية في إدارة الأعمال مثل الموارد البشرية والتجارة الإلكترونية وحل المشاكل بالنسبة لهم.

2. بناء نظام إداري حديث يتم استخدامه في سوق العمل

3. معرفة الطالب بأساسيات العلوم الإدارية

4. معرفة الطالب بلغة البرمجة ونظم المعلومات

5. المعرفة الطلابية للصلة بين إدارة الأعمال وتكنولوجيا المعلومات

المهارات

1. إمكانية العمل في القطاعين الخاص والعام في مجال تصميم نظم الكمبيوتر والتحليل

2. استثمار مهارات تدريب الطلاب في جميع التعليمات التي تعتمد على الاتصالات الإلكترونية في تعاملاتهم

3. يكتسب الطالب المهارة باستخدام لغات البرمجة وأسس قاعدة البيانات والربط بينهم بعلوم إدارة الأعمال للوصول إلى القرار الأمثل لدعم القرارات والخطط المستقبلية

4. تحليل المشاكل باستخدام تكنولوجيات الكمبيوتر وصنع حزم البرامج

القيم

1. مشاركة بحوث الخريجين ونشرها في المجالات العلمية.

2. يحصل الخريجين على وظائف متعددة في القطاع الخاص بسبب الحاجة الملحة لهذا التخصص في سوق العمل

3. تطوير الرغبة في التعلم

4. زراعة روح المبادرة

5. تعزيز التعاون

6. المثابرة

9. استراتيجيات التعليم والتعلم

1. اعطاء المحاضرات
2. المناقشة والمشاركة
3. الدروس العلمية في المختبرات

10. طرائق التقييم

1. الامتحانات الفصلية والشهرية
2. التقارير العلمية
3. الامتحانات العملية
4. المشاركة في القاعة او المختبر

11. الهيئة التدريسية

أعضاء هيئة التدريس

الرتبة العلمية		التخصص		المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت)		اعداد الهيئة التدريسية	
		عام	خاص			ملاك	محاضر
استاذ مساعد	احصاء	احصاء تطبيقي				2	
استاذ مساعد	اقتصاد	دولي				1	
استاذ مساعد	محاسبة	ادارية				1	
مدرس	ادارة اعمال	جودة				1	
مدرس	حاسبات	معالجة صور				1	
مدرس	حاسبات	شبكات				1	
مدرس مساعد	ادارة اعمال	تكنولوجيا معلومات				1	
مدرس مساعد	ادارة اعمال	سلوك تنظيمي				1	
مدرس مساعد	ادارة اعمال	انتاج				1	
مدرس مساعد	حاسبات	تطبيقية				1	

مدرس مساعد	ادارة اعمال	استراتيجية		1	
مدرس مساعد	تقنية ادارية	انتاج		1	

التطوير المهني
توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد
تنمية التطوير الذاتي الأعضاء هيئة التدريس الجدد والمتفرغين من خلال حثهم على الاشتراك بالدورات وحضور الندوات والمؤتمرات والحلقات النقاشية وإجراء الدراسات والأبحاث في مجال اختصاصهم والتي من شأنها رفع المستوى العلمي لهم والعمل ضمن المجموعة بفاعلية ونشاط مثل ادخالهم في دورات طرائق التدريس لتعليمهم فضلا عن ادخالهم باللجان المختلفة لتنمية المهارات العلمية والإدارية.
التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس
تنمية المهارات الإدارية والمهنية والأكاديمية الأعضاء هيئة التدريس كالعامل في الفريق الواحد بفاعلية ونشاط و اتخاذ القرار في العمل الأكاديمي والإداري من خلال المشاركة في دورات التعليم المستمر والمشاركة في المؤتمرات والندوات وعمل حلقات نقاشية وعلمية
12. معيار القبول
أولا شروط القبول في الكلية : - اعتماد شروط القبول للطلاب وفق لوائح وزارة التعليم العالي والبحث العلمي (القبول المركزي) ثانيا شروط القبول في القسم العلمي : - 1- اختيار رغبة الطالب من أكثر من رغبة مرتب حسب الأفضلية. 2- معدل القبول في الاعدادية . 3- معدل مقرر القسم الذي يرغب فيه الطالب بالدراسة. 4- الطاقة الاستيعابية للقسم العلمي.

13. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

دليل قسم نظم المعلومات للسنة الدراسية 2021/2020

دليل قسم نظم المعلومات للسنة الدراسية 2022/2021

مفردات اللجنة القطاعية للقسم

موقع الكلية على الشبكة العالمية

14. خطة تطوير البرنامج

1. التعاون بين الجامعات العراقية والعالمية من خلال الاشراك بالأشراف و ايفادات الى الجامعات

2. تطوير الطلبة من خلال عمل اشراك ودورات تدريب خارج العراق لتطوير مهاراتهم

3. تطوير فكرة الاستاذ الزائر من اجل رفد القسم باخر تطورات تكنولوجيا المعلومات

مخطط مهارات البرنامج

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج																
القيم				المهارات				المعرفة				اساسي ام اختياري	اسم المقرر	رمز المقر رر	السنة/ المستوى	
4ج	3ج	2ج	1ج	4ب	3ب	2ب	1ب	4أ	3أ	2أ	1أ					
	*	*	*			*	*		*	*	*	اساسي	تكنولوجيا المعلومات في الادارة		المرحلة الثانية الكورس الاول	
	*	*	*			*	*		*	*	*		ادارة التغيير والابتكار التكنولوجي			
	*	*	*			*	*		*	*	*		نظم المعلومات المحاسبية			
	*	*	*			*	*		*	*	*		ادارة التسويق			
	*	*	*			*	*		*	*	*		نظرية المنظمة			
	*	*	*			*	*		*	*	*		برنامج لغة C++			
	*	*	*			*	*		*	*	*		قواعد بيانات (1)			
	*	*	*			*	*			*	*		جرائم حزب البيع			
	*	*	*			*	*		*	*	*	اساسي	الشبكات والاتصالات			المرحلة الثانية / الكورس الثاني
	*	*	*			*	*		*	*	*		ادارة الموارد البشرية			
	*	*	*			*	*		*	*	*		التجارة الالكترونية			
	*	*	*			*	*		*	*	*		نظم المعلومات التسويقية			
	*	*	*			*	*		*	*	*		السلوك التنظيمي			
	*	*	*			*	*		*	*	*		البرمجة بلغة C++			
	*	*	*			*	*		*	*	*		قواعد البيانات (2)			
	*	*	*			*	*		*	*	*		لغة إنكليزية (2)			
	*	*	*			*	*		*	*	*	اساسي	ادارة المشاريع		المرحلة الثالثة / الكورس الاول	
	*	*	*			*	*		*	*	*		بحوث العمليات و QSB			
	*	*	*			*	*		*	*	*		امن المعلومات			
	*	*	*			*	*		*	*	*		تحليل وتصميم نظم المعلومات			
	*	*	*			*	*		*	*	*		البرمجة المرئية			
	*	*	*			*	*		*	*	*		الريادة وادارة المشاريع الصغيرة			
	*	*	*			*	*		*	*	*		لغة انكليزية (3)			
	*	*	*			*	*		*	*	*	اساسي	MS PROJECT			المرحلة الثالثة / الكورس الثانية
	*	*	*			*	*		*	*	*		برمجيات جاهزةSPSS			

	*	*	*			*	*		*	*	*		إدارة موارد المعلومات		
	*	*	*			*	*		*	*	*		الذكاء الاصطناعي		
	*	*	*			*	*		*	*	*		البرمجة المرئية للأعمال		
	*	*	*			*	*		*	*	*		أساليب البحث		
	*	*	*			*	*		*	*	*		تصميم مواقع إنترنت		
	*	*	*			*	*		*	*	*	اساسي	الإدارة الاستراتيجية		
	*	*	*			*	*		*	*	*		إدارة المصارف		
	*	*	*			*	*		*	*	*		الإدارة الاستراتيجية		
	*	*	*			*	*		*	*	*		نظم اسناد القرارات		
	*	*	*			*	*		*	*	*		إدارة الإنتاج		
	*	*	*			*	*		*	*	*		نظم المعلومات الإدارية المتقدمة		
	*	*	*			*	*		*	*	*	اساسي	نظم المعلومات الاستراتيجية		
	*	*	*			*	*		*	*	*		نظم المعلومات للمصارف		
	*	*	*			*	*		*	*	*		نظم المعلومات التشغيلية		
	*	*	*			*	*		*	*	*		نظم الإنتاج والتصنيع		
	*	*	*			*	*		*	*	*		نظم الجودة الشاملة		
	*	*	*			*	*		*	*	*		الأعمال الإلكترونية		
	*	*	*			*	*		*	*	*		التنقيب عن البيانات		

المرحلة الرابعة /
الكورس الأول

المرحلة الرابعة /
الكورس الثاني



جمهورية العراق
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة البصرة
كلية الادارة والاقتصاد
شعبة ضمان الجودة والاداء الجامعي



وصف المقرر للمرحلة الثانية للعام الدراسي 2024-2025

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر					
إدارة تكنولوجيا المعلومات					
2. رمز المقرر					
3. الفصل/ السنة					
2025-2024					
4. تاريخ اعداد هذا المقرر					
5. اشكال الحضور المتاحة					
قاعات دراسية					
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)					
45					
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي					
الاسم: م.م ايمان عبدالامام نجم الايميل: iman.abdulimam@uobasrah.edu.iq					
8. اهداف المقرر					
1- التعرف على إدارة تكنولوجيا المعلومات ومرتكزاتها 2- التعرف على أهمية دور إدارة تكنولوجيا المعلومات كمتطلب ضروري لانجاز الاعمال 3- الربط الفكري بين بيئة التعليم المنهجي وبيئة العمل					اهداف المادة الدراسية
9. استراتيجيات التعليم والتعلم					
1 -القاء المحاضرات حضورياً 2 -المناقشة اثناء المحاضرة 3- الاختبارات					الاستراتيجيات
10.بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأول	3		مدخل الى تكنولوجيا المعلومات	محاضرة	أسئلة/نقاش
الثاني	3		مفهوم تكنولوجيا المعلومات	محاضرة	أسئلة/نقاش
الثالث	3		مكونات تكنولوجيا المعلومات	محاضرة	أسئلة/نقاش
الرابع	3		أهمية تكنولوجيا المعلومات	محاضرة	أسئلة/نقاش

الخامس	3	نظام تكنولوجيا المعلومات	محاضرة	أسئلة/نقاش
السادس	3	مكونات نظام تكنولوجيا المعلومات	محاضرة	أسئلة/نقاش
السابع	3	متطلبات تطبيق نظام تكنولوجيا المعلومات	محاضرة	أسئلة/نقاش
الثامن	3	امتحان 1	محاضرة	امتحان 1
التاسع	3	مراحل تصميم نظام تكنولوجيا المعلومات	محاضرة	أسئلة/نقاش
العاشر	3	تحديات تطبيق نظام تكنولوجيا المعلومات	محاضرة	أسئلة/نقاش
الحادي عشر	3	أنظمة المكاتب الالكترونية	محاضرة	أسئلة/نقاش
الثاني عشر	3	مستلزمات المكتب الالكتروني	محاضرة	أسئلة/نقاش
الثالث عشر	3	العلاقة بين أنظمة تكنولوجيا المعلومات مع المنظمة	محاضرة	أسئلة/نقاش
الرابع عشر	3	تأثير أنظمة تكنولوجيا المعلومات في اعمال المنظمات	محاضرة	أسئلة/نقاش
الخامس عشر	3	امتحان 2		امتحان 2

11.تقييم المقرر

الامتحانات=40

الحضور=5

المشاركات=5

التقييم النهائي=50

12.مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية ان وجدت)	تكنولوجيا ونظم المعلومات في المنظمات المعاصرة منظور(اداري- تكنولوجي)
المراجع الرئيسية(المصادر)	
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها(المجلات العلمية، التقارير.....)	
المراجع الالكترونية ، مواقع الانترنت	

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر : إدارة التغيير والابداع التكنولوجي					
2. رمز المقرر					
3. الفصل / السنة					
2024-2025					
4. تاريخ اعداد هذا الوصف ٢٠٢٤/٢/٢١					
5. اشكال الحضور المتاحة					
6. عدد الساعات الدراسية (الكلية) / عدد الوحدات (الكلية) : ٣ ساعات					
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)					
الاسم : م.م مريم سالم جبار الايميل : mariam.alali@uobasrah.edu.iq					
8. اهداف المقرر					
اهداف المادة الدراسية		- تعريف الطالب بمفهوم وأنواع ومجالات التغيير . - تعليم الطالب مراحل التغيير التكنولوجي واهمية الحاجة الى الحاسبة وكيفية اختيار النظام المناسب - اكساب الطالب الفهم والقدرة على توجيه المنظمات المعاصرة نحو تبني الابداع لمواجهة التحديات الكبيرة التي تفرضها الظروف المتغيرة والمعقدة . - تاهيل الافراد على الابداع والتفكير الإبداعي من خلال التدريب على الحلول الإبداعية والتعاون الذهني .			
9. استراتيجيات التعليم والتعلم					
-التدريس حضورياً -شرح المادة بشكل مفصل - طرح الأسئلة على الطلاب - المناقشات اثناء المحاضرة					
10. بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	3	الحاجة الى التغيير ومفاهيم التغيير وإدارة التغيير		محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
2	3	الحاجة الى نظم معلومات وتكنولوجية معلومات		محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
3	3	أنواع ومجالات		محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش

			التغيير		
أسئلة ونقاش	محاضرات/الصف		مراحل التغيير في المنظمات	3	4
أسئلة ونقاش	محاضرات/الصف		مفاهيم التغيير التكنولوجي	3	5
أسئلة ونقاش	محاضرات/الصف		مراحل التغيير التكنولوجي والحاجة الى الحاسبة ومراحل اختيار النظام	3	6
أسئلة ونقاش	محاضرات/الصف		استخدام تقنيات الانترنت في التطوير	3	7
أسئلة ونقاش	محاضرات/الصف		امتحان السعي	3	8
أسئلة ونقاش	محاضرات/الصف		مفاهيم ونظريات الابداع	3	9
أسئلة ونقاش	محاضرات/الصف		أهمية ومقومات الابداع	3	10
أسئلة ونقاش	محاضرات/الصف		عناصر التفكير الإبداعي والصفات الإبداعية	3	11
أسئلة ونقاش	محاضرات/الصف		مفهوم الابداع التكنولوجي	3	12
أسئلة ونقاش	محاضرات/الصف		خصائص واهداف الابداع التكنولوجي	3	13
أسئلة ونقاش	محاضرات/الصف		أنواع ودوافع تبني الابداع التكنولوجي	3	14
أسئلة ونقاش	محاضرات/الصف		الامتحان الفصلي	3	15

11. تقييم المقرر	
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير....الخ	
12. مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية ان وجدت)	
المراجع الرئيسية (المصادر)	
الكتب والمراجع السائدة التي يوصي بها (المجلات العلمية، التقارير...الخ)	١- إدارة التغيير (خضر مصباح الطيطي) ٢- إدارة الابداع والابتكارات (أسامة خيرى)
المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت	

نموذج وصف المقرر

8. اسم المقرر					
نظم المعلومات المحاسبية					
9. رمز المقرر					
10. الفصل/ السنة					
الأول 2025/2024					
11. تاريخ اعداد هذا المقرر					
2024/9/1					
12. اشكال الحضور المتاحة					
حضور في القاعة					
13. عدد الساعات الدراسية (الكلية) / عدد الوحدات (الكلية)					
3 ساعات أسبوعية					
14. اسم مسؤول المقرر الدراسي					
الاسم: م.م. مصطفى احمد محسن					
الاسم: <u>الايمل: Mustafa.ahmed@uobasra.edu.iq</u>					
الايمل:					
8. اهداف المقرر					
1- تعريف الطالب بمفهوم نظم المعلومات المحاسبية وأهميتها في دعم القرارات المالية والإدارية. 2- تمكين الطالب من فهم مكونات نظم المعلومات (المدخلات، المعالجة، المخرجات) وربطها بالعمليات المحاسبية. 3- تزويد الطالب بالمهارات اللازمة لاستخدام الأنظمة الإلكترونية في تسجيل ومعالجة البيانات المالية. 4- تعزيز قدرة الطالب على تقييم فعالية نظم المعلومات المحاسبية من حيث الدقة، الكفاءة، والرقابة الداخلية. اهداف المادة الدراسية					
12. استراتيجيات التعليم والتعلم					
1- المحاضرات النظرية لشرح المفاهيم الأساسية لنظم المعلومات المحاسبية. 2- استخدام العروض التقديمية والبرمجيات المحاسبية لتعزيز الفهم التطبيقي. 3- النقاشات الصفية والتكليفات البحثية لتطوير التفكير النقدي والتحليلي لدى الطلبة. الاستراتيجيات					
13. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الاول	3	تمكين الطالب من فهم مفاهيم ومكونات نظم المعلومات المحاسبية وتطبيقها عملياً	مقدمة في نظم المعلومات المحاسبية	محاضرة + نقاش	اختبار قصير
الثاني	3	تمكين الطالب من فهم مفاهيم ومكونات نظم المعلومات المحاسبية وتطبيقها عملياً	(Data, Information, System) مفاهيم أساسية	محاضرة + نقاش	واجب
الثالث	3	تمكين الطالب من فهم	دور نظم المعلومات في المحاسبة والإدار	محاضرة +	طرح الأسئلة

مفاهيم ومكونات نظم المعلومات المحاسبية وتطبيقها عملياً			نقاش	والتقاش
الرابع	3	تمكين الطالب من فهم مفاهيم ومكونات نظم المعلومات المحاسبية وتطبيقها عملياً	مدخلات النظام (Input)	محاضرة + نقاش اختبار قصير
الخامس	3	تمكين الطالب من فهم مفاهيم ومكونات نظم المعلومات المحاسبية وتطبيقها عملياً	معالجة البيانات	محاضرة + نقاش طرح الأسئلة والتقاش
السادس	3	تمكين الطالب من فهم مفاهيم ومكونات نظم المعلومات المحاسبية وتطبيقها عملياً	مخرجات النظام (Outputs)	محاضرة + نقاش طرح الأسئلة والتقاش
السابع	3	تمكين الطالب من فهم مفاهيم ومكونات نظم المعلومات المحاسبية وتطبيقها عملياً	برمجيات محاسبية	محاضرة + نقاش طرح الأسئلة والتقاش
الثامن	3	تمكين الطالب من فهم مفاهيم ومكونات نظم المعلومات المحاسبية وتطبيقها عملياً	تصميم النظام	محاضرة + نقاش طرح الأسئلة والتقاش
التاسع	3	تمكين الطالب من فهم مفاهيم ومكونات نظم المعلومات المحاسبية وتطبيقها عملياً	توثيق النظام	محاضرة + نقاش طرح الأسئلة والتقاش
العاشر	3	تمكين الطالب من فهم مفاهيم ومكونات نظم المعلومات المحاسبية وتطبيقها عملياً	نظم المعلومات والرقابة الداخلية	محاضرة + نقاش طرح الأسئلة والتقاش
الحادي عشر	3	تمكين الطالب من فهم مفاهيم ومكونات نظم المعلومات المحاسبية وتطبيقها عملياً	التدقيق الداخلي والخارجي	محاضرة + نقاش طرح الأسئلة والتقاش
الثاني عشر	3	تمكين الطالب من فهم مفاهيم ومكونات نظم المعلومات المحاسبية	مشروع عملي	محاضرة + نقاش تقرير مشروع

			وتطبيقها عملياً		
الثلث عشر	3	تمكين الطالب من فهم مفاهيم ومكونات نظم المعلومات المحاسبية وتطبيقها عملياً	دراسة حالة عن نظام محاسبي	محاضرة + نقاش	طرح الأسئلة والنقاش
الرابع عشر	3	تمكين الطالب من فهم مفاهيم ومكونات نظم المعلومات المحاسبية وتطبيقها عملياً	تقييم أنظمة محاسبية واقعية	محاضرة + نقاش	طرح الأسئلة والنقاش
الخامس عشر	3	تمكين الطالب من فهم مفاهيم ومكونات نظم المعلومات المحاسبية وتطبيقها عملياً	مراجعة عامة	مراجعة + أسئلة	الامتحان النهائي

14. تقييم المقرر

- 1- التقارير والواجبات والحضور 15%
- 2- الامتحان الفصلي 35%
- 3- الامتحان النهائي 50%

12. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية ان وجدت)	كتاب نظم المعلومات المحاسبية
المراجع الرئيسية (المصادر)	كتاب نظم المعلومات المحاسبية
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير.....)	
المراجع الالكترونية ، مواقع الانترنت	• (AICPA) موقع جمعية المحاسبين القانونيين: https://www.aicpa.org • (IFAC) موقع الاتحاد الدولي للمحاسبين: https://www.ifac.org

وصف المقرر

15. اسم المقرر : ادارة التسوييق					
16. رمز المقرر					
17. الفصل/ السنة: سنة 2025					
18. تاريخ اعداد هذا المقرر: 2025/10/1					
19. اشكال الحضور المتاحة/ قاعات دراسية حضورية					
20. عدد الساعات الدراسيه (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي): 3 ساعات					
21. اسم مسؤول المقرر الدراسي					
الاسم:					

		التسويق			
		❖ ادارة التسويق		3	الثالث
		❖ علاقة ادارة التسويق بالإدارات الاخرى		3	الرابع
		❖ استراتيجيات التسويق		3	الخامس
		❖ تجزئة السوق		3	السادس
		❖ متطلبات تجزئة السوق البيئة التسويقية		3	السابع
					الثامن
					التاسع
					العاشر
					الحادي عشر
					الثاني عشر
					الثالث عشر
					الرابع عشر
					الخامس عشر

17.تقييم المقرر

- 1- توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير....الخ
- 2-
- 3-

12.مصادر التعلم والتدريس

ادارة التسويق -ثامر البكري -2020	الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية ان وجدت)
	المراجع الرئيسية(المصادر)
	الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها(المجلات العلمية، التقارير.....)

نموذج وصف المقرر

8. اسم المقرر نظرية المنظمة	
9. رمز المقرر	
10. الفصل / السنة 2025-2024	
11. تاريخ اعداد هذا الوصف 2024\2\20	
12. اشكال الحضور المتاحة	
13. عدد الساعات الدراسية (الكلية) / عدد الوحدات (الكلية) 2	
14. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)	
الاسم : م.د جواد اجباري عبدال	الايميل : jawad.abdal@uobasrah.edu.iq
9. اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	- تمكين الطلبة من فهم كافة الجوانب المتعلقة في نظرية المنظمة - تمكين الطلبة من تحديد كافة الاحتياجات المنظمات والمؤسسات - فهم كيفية التواصل والتعامل مع الافراد العاملين وتقويم اداء العاملين
9. استراتيجيات التعليم والتعلم	
- تمكين الطلبة من القدرة على الفهم و التفكير العلمي المتسلسل - تمكين الطلبة من القدرة على دارسه البيئة الخارجية والداخلية للمنظمات	

- تمكين الطلبة من القدرة على دارسه وتحليل سلوك الموظفين
- تمكين الطلبة من القدرة على تحليل أسباب ونتائج المشاكل ووضع الحلول
- امتلاك المعرفة العلمية والفكرية وتكيفها مع الواقع الفعلي.
- فهم ومحاكاة مشكلات المنظمات المعاصرة ومايتعلق بالقصور الناجم عن غياب تطبيق نظريات الادارة في المنظمات.
- تعميق الجانب الفكري فيما يتعلق بمدارس الفكر الاداري

10. بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الاول	2	فهم تطور الفكر التنظيمي للمدارس الكلاسيكية	تطور نظرية المنظمة	محاضرات/الصف	اسئلة ومناقش
الثاني	2	فهم تطور الفكر التنظيمي للمدارس الحديثة فهم اجزاء المنظمات وطبيعة تكوينها فيما يخص الافراد	تطور نظرية المنظمة مكونات المنظمة	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
الثالث	2	فهم اجزاء المنظمات وطبيعة تكوينها التنظيم غير الرسمي	مكونات المنظمة	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
الرابع	2	تعريف الطالب باهمية كل من التنظيم الرسمي وغير الرسمي	مكونات المنظمة	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
الخامس	2	ادراك اهمية البيئة الخارجية في اطار مختلف القرارات التي تتخذها الادارة الحديثة	الهيكل التنظيمي	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
السادس	2	فهم طبيعة الاتصالات لما لها من دور في تحقيق اهداف المنظمة تعلم مهارات ونظريات القيادة	البيئة الخارجية للمنظمة	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
السابع	2	استيعاب بان القرارات متفاعلية متكاملة للبناء التنظيمي فهم طبيعة التحفيز والعلاقة بين الواقع والحوافز	مفهوم وطبيعة الاتصالات	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
الثامن	2	فهم واستيعاب اسباب ومراحل الصراع	القيادة	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش

التاسع	2	التظيمي	اتخاذ القرارات	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
العاشر	2	فهم واستيعاب اجراءات الرقابة الادارية	الدوافع والحوافز	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
الحادي عشر	2	تعلم طرق قياس كفاءة المنظمة	الصراع في المنظمة	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
الثاني عشر	2	استراتيجية المنظمة	الرقابة	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
الثالث عشر	2	المنظمة من المنظور الهدي	نجاح المنظمة : الكفاءة والفاعلية	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
الرابع عشر	2		الابداع والتميز	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
الخامس عشر	2		الدافعية	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش

11. تقييم المقرر	
20 امتحان الفصل الاول	
20 امتحان الفصل الثاني	
10 مشاركة الطلبة في الصف والتقارير	
50 امتحانات النهائية	
12. مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية ان وجدت)	نظرية المنظمة تأليف فاطمة بدر معاذ الصباغ
المراجع الرئيسية (المصادر)	نظرية المنظمة تأليف خليل محمد حسن الشماع خضير كاظم حمود
الكتب والمراجع السائدة التي يوصي بها (المجلات العلمية، التقارير...الخ)	
المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت	Google Scholar

نموذج وصف المقرر

22. اسم المقرر البرمجة 1					
23. رمز المقرر					
24. الفصل / السنة 2024-2025					
25. تاريخ اعداد هذا المقرر					
26. اشكال الحضور المتاحة					
27. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي) 3 – 4					
28. اسم مسؤول المقرر الدراسي : احمد ناصر اسماعيل					
الاسم: احمد ناصر اسماعيل الايميل: Ahmed.ismael@uobasrah.edu.iq الاسم: الايميل:					
8. اهداف المقرر					
اهداف المادة الدراسية		- معرفة اهمية استخدام الحاسوب وتطبيقاته - كيفية استخدام الحاسوب والاطلاع على اجزائه الداخلية والخارجية - معرفة اهمية استخدام الحاسوب وتطبيقاته في المجتمع			
18. استراتيجيات التعليم والتعلم					
الاستراتيجيات		- تمكين الطلبة من معرفة اساسيات وتقسيمات البرمجة - تمكين الطلبة من معرفة اساسيات وتطبيقات البرمجة - - تمكين الطلبة من معرفة اهمية استخدام البرمجة - تمكين الطلبة من معرفة اهمية والدور الكبير للبرمجة وتطبيقاتها في الحياة العملية وفي المجتمع - تمكين الطلبة من فهم استخدام البرمجة وتطبيقاتها بواسطة التطبيق العملي.			
19. بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم

الاول	4	البرمجة 1	مقدمة على البرمجة	محاضرات بالصف	أسئلة ونقاش
الثاني	4	البرمجة 1	اللغات البرمجية وتقسيماتها	محاضرات بالصف	أسئلة ونقاش
الثالث	4	البرمجة 1	الخوارزميات	محاضرات بالصف	أسئلة ونقاش
الرابع	4	البرمجة 1	كيفية كتابة الخوارزميات	محاضرات بالصف	أسئلة ونقاش
الخامس	4	البرمجة 1	امثلة على الخوارزميات	مختبر	أسئلة ونقاش
السادس	4	البرمجة 1	لغة C++	محاضرات بالصف	أسئلة ونقاش
السابع	4	البرمجة 1	كيفية كتابة برنامج	مختبر	أسئلة ونقاش
الثامن	4	البرمجة 1	تطبيق العمليات الحسابية	مختبر	أسئلة ونقاش
التاسع	4	البرمجة 1	امثلة	مختبر	أسئلة ونقاش
العاشر	4	البرمجة 1	تطبيق العمليات المنطقية	مختبر	أسئلة ونقاش
الحادي عشر	4	البرمجة 1	امثلة	مختبر	أسئلة ونقاش
الثاني عشر	4	البرمجة 1	العبارات الشرطية	مختبر	أسئلة ونقاش
الثالث عشر	4	البرمجة 1	امثلة	مختبر	أسئلة ونقاش
الرابع عشر	4	البرمجة 1	عبارات التكرار	مختبر	أسئلة ونقاش
الخامس عشر	4	البرمجة 1	امثلة	مختبر	أسئلة ونقاش

20.تقييم المقرر

1- اختبارات يومية وشهرية

12.مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية ان وجدت)

المراجع الرئيسية(المصادر)

الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها(المجلات العلمية، التقارير.....)

وصف المقرر

1. اسم المقرر	
قواعد بيانات 1	
2. رمز المقرر	
3. الفصل / السنة	
الفصل الاول 2024-2025	
4. تاريخ اعداد هذا الوصف	
2/ 1/ 2025	
5. اشكال الحضور المتاحة	
قاعات دراسية	
6. عدد الساعات الدراسية (الكلية) / عدد الوحدات (الكلية)	
2 / 2	
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)	
الاسم : أ.م.د. وليد مية رودين	
الايميل : Waleed.rodeen@uobasrah.edu.iq	
8. اهداف المقرر	
يهدف هذا المقرر الى وصف يهتم هذا المقرر بوصف اهم مداخل قواعد البيانات واهم المفاهيم لقواعد البيانات واهم جوانبها على مستوى المنظمة ، وكذلك ممارسات قواعد البيانات من خلال نظم المعلومات ، وتوضيح الانواع الاساسية الى قواعد البيانات ، وكيفية عملية الادارة لقواعد البيانات ، اضافة دورة حياة قواعد البيانات ، والتصميم الخاص بقواعد البيانات .	اهداف المادة الدراسية
9. استراتيجيات التعليم والتعلم	
1. تعريف الطلبة بمداخل قواعد البيانات واهم جوانبها .	
2. تعريف الطلبة بنشأة قواعد البيانات واهم اطرها الفكرية .	
3. تعريف الطلبة على اهم اساليب الادارة المستخدمة لقواعد البيانات .	

4. تعريف الطلبة بأهم الجوانب لدورة قواعد البيانات .

5. تعريف الطلبة بالبرامج المستخدمة لقواعد البيانات وطريقة استخدامها منها (Excel – Access) .

تعريف الطلبة بالاعدادات الاساسية في كيفية التحكم باهم البرامج المستخدمة لقواعد البيانات .

10. طرائق التقييم

- اختبارات يومية وشهرية
- درجات تمنح للمشاركات اليومية
- درجات للواجب البيتي
- درجات للبحوث المرتبطة بالمدرس

11. بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	3	معرفة عالية	الفصل الاول : النبذه التاريخية لقواعد البيانات وأهم المداخل الاساسية لها	محاضرات	اسئلة ونقاش
2	3	معرفة عالية	الفصل الاول : ماهي قواعد البيانات وأهم المفاهيم والأنواع الاساسية لقواعد البيانات	محاضرات	اسئلة ونقاش
3	3	معرفة عالية	الفصل الثاني : ممارسه الادارة في مجال قواعد البيانات	محاضرات	اسئلة ونقاش
4	3	معرفة عالية	الفصل الثاني : المكونات الاساسية لقواعد البيانات	محاضرات	اسئلة ونقاش
5	3	معرفة عالية	الفصل الثالث : مستخدموا قواعد البيانات ... المباشرة والغير مباشرة	محاضرات	اسئلة ونقاش
6	3	معرفة عالية	الفصل الرابع : دورة حياة قواعد البيانات بصورة اساسية وأهم المميزات الاساسية لها	محاضرات	اسئلة ونقاش
7	3	معرفة عالية	الفصل الخامس : خوارزميه قواعد البيانات لتحويل الكينونات	محاضرات	اسئلة ونقاش
8	3	معرفة عالية	امتحان الشهر الاول	محاضرات	اسئلة ونقاش

اسئلة ونقاش	محاضرات	الفصل السادس : التعرف على ميزات برنامج... (Access) واهم الاهداف والميزات	معرفة عالية	3	9
-------------	---------	--	-------------	---	---

نموذج وصف المقرر

8. اسم المقرر : جرائم البعث / المرحلة الثانية/ الكورس الاول	
9. رمز المقرر	
10. الفصل / السنة / الفصل الاول للعام الدراسي 2024-2025	
11. تاريخ اعداد هذا الوصف: 2024/2/21	
12. اشكال الحضور المتاحة: الحضور	
13. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي) : عدد الساعات 2 عدد الوحدات 2	
14. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)	
الاسم : أ.م.د سكنه جهيه فرج الايميل : sakna.al_sary@uobasrah.edu.iq	
9 . اهداف المقرر	
1- خلق معرفة عامة شاملة بجميع سلوكيات حزب البعث اثناء فترة حكمه . 2- تعريف الطالب بالجرائم التي ارتكبها البعث وتعصفه في استعمال السلطة . 3- تعريف الطالب بقرارات المحكمة الجنائية العليا الخاصة بمحاكمة صدام حسين وازالته . 4- تعريف الطالب بالخروقات التي قام بها النظام البعثي للقانون الدولي والانساني	اهداف المادة الدراسية
9. استراتيجيات التعليم والتعلم	

- 1- لتعرف على مفهوم الجريمة وأنواعها .
- 2- التعرف على تفاصيل الجرائم التي نوقشت امام المحكمة الجنائية العليا .
- 3- التعرف على الجرائم البيئية التي قام بها حزب البعث
- 4- التعرف على جريمة المقابر الجماعية
- 5- هنالك رسالة نسعى إيصالها إلى الطلبة مفادها بأن التاريخ لا يرحم ولا يتناسى لا السياسي ولا النظام يتعسف في استعمال حقه على حساب المواطنين العراقيين.

10. بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	2	اكتساب المعرفة في هذه المادة	مفهوم الجرائم واقسام الجرائم	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
2	2	ومعرفة الجرائم التي ارتكبت في زمن النظام البائد	انواع الجرائم الدولية والقرارات الصادرة من المحكمة الجنائية العليا	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
3	2	اكتساب المعرفة في هذه المادة	الجرائم النفسية والجرائم الاجتماعية	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
4	2	ومعرفة الجرائم التي ارتكبت في زمن النظام البائد	آليات الجرائم النفسية وآثار الجرائم النفسية	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
5	2	اكتساب المعرفة في هذه المادة	الجرائم الاجتماعية وعسكرة المجتمع موقف النظام البعثي من الدين	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
6	2	ومعرفة الجرائم التي ارتكبت في زمن النظام البائد	انتهاك النظام البعثي للقوانين العراقية	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
7	2	اكتساب المعرفة في هذه المادة	بعض قرارات	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
8	2	ومعرفة الجرائم التي ارتكبت في زمن النظام البائد		محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
9	2	اكتساب المعرفة في هذه المادة		محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
10	2	ومعرفة الجرائم التي ارتكبت في زمن النظام البائد		محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
11	2	اكتساب المعرفة في هذه المادة		محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
12	2	ومعرفة الجرائم التي ارتكبت في زمن النظام البائد		محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
13	2	اكتساب المعرفة في هذه المادة		محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
14	2	ومعرفة الجرائم التي ارتكبت في زمن النظام البائد		محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
15	2	اكتساب المعرفة في هذه المادة		محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش

		الانتهاكات السياسية والعسكرية لنظام البعث اماكن السجون والاحتجاز لنظام البعث الجرائم البيئية لنظام البعث في العراق التلوث الحربي والاشعاعي وانفجار الالغام والتلوث بالمواد المشعة تدمير المدن والقرى (سياسة الارض المحروقة) جريمة تجفيف الاهوار تجريف بساتين النخيل والاشجار والمزروعات جرائم المقابر الجماعية احداث مقابر الابداء الجماعية المرتكبة من النظام البعثي التصنيف الزمني لمقابر الابداء الجماعية في العراق للمدة (1969-2003) امتحان الطلبة نهاية الكورس	المعرفة في هذه المادة ومعرفة الجرائم التي ارتكبت في زمن النظام البائد اكتساب المعرفة في هذه المادة ومعرفة الجرائم التي ارتكبت في زمن النظام البائد اكتساب المعرفة في هذه المادة ومعرفة الجرائم التي ارتكبت في زمن النظام البائد اكتساب المعرفة في هذه المادة ومعرفة الجرائم التي ارتكبت في زمن النظام البائد		
--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--

11. تقييم المقرر	
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير....الخ	
12. مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية ان وجدت)	ملزمة معدة من قبل وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
المراجع الرئيسية (المصادر)	1- سليم مطر، موسوعة البيئة العراقية، الطبعة الاولى، 2010. 2- ارشيف المركز العراقي لتوثيق جرائم التطرف في العتبة العباسية المقدسة.
الكتب والمراجع السائدة التي يوصي بها (المجلات العلمية، التقارير...الخ)	- محمد فاضل، الجرائم على امن الدولة، المطبعة الجديدة، دمشق، 1978. - د قيس ناصر والباحث عبدالهادي معنوق الخاتم
المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت	-

وصف المقرر

29. اسم المقرر شبكات واتصالات					
30. رمز المقرر					
31. الفصل/ السنة سنة 2025/2024 الكورس الثاني					
32. تاريخ اعداد هذا المقرر 2025 / 2/ 3					
33. اشكال الحضور المتاحة حضوري					
34. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي) 2 / 2					
35. اسم مسؤول المقرر الدراسي					
الاسم: ايمان فريد خزل			الايمل: eman.fared@uobasrah.edu.iq		
الاسم: د. بهاء عبد الرزاق			الايمل		
اهداف المادة الدراسية			1- اكتساب الطالب المعرفة بالمفاهيم العامة للشبكات والاتصالات 2- التعرف على شبكات الحاسوب وتطبيقاتها		
21. استراتيجيات التعليم والتعلم					
الاستراتيجيات			1- لقاء المحاضرات حضوري بشكل نظري 2- مناقشة الطلبة 3- تسجيلات فيديويه قصيرة		
22. بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الاول	2	التعرف على المفاهيم الاساسية لمادة الشبكات والاتصالات والهدف من انشاء شبكة	مقدمة حول الشبكات	نقاش نظري	طرح الاسئلة ومناقشتها
الثاني	2	المكونات الاساسية للشبكة وانواع الشبكات	اجزاء و انواع الشبكات	نقاش نظري	طرح الاسئلة ومناقشتها
الثالث	2	اشكال ربط الشبكات	هيكلية الشبكات	نقاش	طرح

الاسئلة ومناقشتها	نظري		وكيفية الربط وادوات الربط		
طرح الاسئلة ومناقشتها	نقاش نظري	النموذج المرجعي لنظام الوصلات المفتوح OSI	طبقات الشبكة وبروتوكولات النقل داخل الشبكة	2	الرابع
طرح الاسئلة ومناقشتها	نقاش نظري	OSI	التعرف على طبقات OSI	2	الخامس
طرح الاسئلة ومناقشتها	نقاش نظري	اجهزة الشبكة	التعرف على اجهزة ربط الشبكات	2	السادس
طرح الاسئلة ومناقشتها	نقاش نظري	مراجعة	مراجعة المعلومات التي تم مناقشتها خلال الفصل	2	السابع
طرح الاسئلة ومناقشتها	نقاش نظري	اختبار	اختبار لمعلومات الطلبة بشكل نظري	2	الثامن
طرح الاسئلة ومناقشتها	نقاش نظري	بروتوكولات الشبكة	تفاصيل طرق نقل البيانات بالشبكات	2	التاسع
طرح الاسئلة ومناقشتها	نقاش نظري	الشبكة الرقمية للمواصفات المتكاملة ISDN	التعرف على شبكات ISDN	2	العاشر
طرح الاسئلة ومناقشتها	نقاش نظري	الشبكة الافتراضية الخاصة VPN	التعرف على شبكات VBN	2	الحادي عشر
طرح الاسئلة ومناقشتها	نقاش نظري	انواع اجهزة الحاسوب	طريقة عمل اجهزة الشبكات	2	الثاني عشر
طرح	نقاش	ادوات الربط	انواع الاسلاك	2	الثالث عشر

الاسئلة ومناقشتها	نظري		المستخدمة بالشبكات		
طرح الاسئلة ومناقشتها	نقاش نظري	مراجعة	مراجعة المعلومات	2	الرابع عشر
طرح الاسئلة ومناقشتها	نقاش نظري	اختبار	اختبار نظري	2	الخامس عشر

23.تقييم المقرر

1- 10 حضور ومشاركات الطلبة

10-2 اختبار 1

10-3 اختبار 2

10-4 تقارير ومشاريع

12.مصادر التعلم والتدريس

لا يوجد	الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية ان وجدت)
كتاب شبكات الكمبيوتر من البداية حتى الاحتراف اعداد م. محمد عبد القادر محمد عمر	المراجع الرئيسية(المصادر)
	الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها(المجلات العلمية، التقارير.....)
	المراجع الالكترونية ، مواقع الانترنت

نموذج وصف المقرر

36.اسم المقرر					
وصف الموارد البشرية					
37.رمز المقرر					
0000					
38.الفصل/ السنة					
2025\2024					
39.تاريخ اعداد هذا المقرر					
2025\2\1					
40.اشكال الحضور المتاحة					
حضور فقط					
41.عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)					
108 ساعة\9 وحدات اسبوعيا					
42.اسم مسؤول المقرر الدراسي					
م.م نرجس عقيل عبد الواحد					
م.م الحسن علي العطار					
8.اهداف المقرر					
1 -اطلاع الطلبة عن أهمية دراسة الموارد البشرية وتأثيرها على شخصية الافراد وكيفية عمل الافراد داخل منظماتهم بالتكنولوجيا الحديثة.					
2. تنمية قدرات الطلبة على مشاركة الأفكاروالعمل بصورة جماعية					
24.استراتيجيات التعليم والتعلم					
الاستراتيجيات			1-شرح المادة العلمية من خلال الاستناد الى الكتب التي تخص مادة الموارد البشريةوتوضيح معنى ادارة الموارد البشرية واثرهاعلى انتاجية الفرد وذلك من خلال تدريبه على استخدام التكنولوجيا وربطها بالعمليات الاداريةمن خلال اقامه المحاضرات وحضور الندوات والدورات		
			2- كتابة ورقة مراجعة لكل فصل يلخص أهم الأفكارالتي طرحت أثناء المحاضرات		
25.بنية المقرر					
الاسبوع	السا عات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
15 اسبوع	3	تزويد الطلاب بالمعرفة والمهارات اللازم لفهم ادارة الموارد البشرية وكيفية تطبيقها من قبل الافراد لتطوير المؤسسات التي يعملون فيها	ادارة الموارد البشرية	المشاركة الصفية والامتحانات الاسبوعية والشهرية ونهاية الفصل الدراسي	حضور فقط

			اساسيات ادارة الموارد البشرية	3	الاسبوع 1
			المفهوم والاهمية لادارة الموارد البشرية	3	الاسبوع 2
			مدارس ادارة الموارد البشرية	3	الاسبوع 3
			المركزية والامركزية في العمل الاداري	3	الاسبوع 4
			وظائف ادارة الموارد البشرية	3	الاسبوع 5
			الاستقطاب المفهوم ،الاهمية ،الانواع،	3	الاسبوع 6
			الاختيار	3	الاسبوع 7
			التوظيف	3	الاسبوع 8
			التدريب	3	الاسبوع 9
			انواع المدربين	3	الاسبوع 10
			بطاقات الوصف الوظيفي	3	الاسبوع 11
			الاختيار	3	الاسبوع 12
			مدير الموارد البشرية	3	الاسبوع 13
			الادارات الوسطى والعليا والدنيا	3	الاسبوع 14
			الرضا الوظيفي ،المفهوم والاهمية	3	الاسبوع 15

26.تقييم المقرر

12.مصادر التعلم والتدريس

أ.د عادل محمد

نموذج وصف المقرر

15. اسم المقرر : التجارة الالكترونية					
16. رمز المقرر					
17. الفصل / السنة : الكورس الثاني					
18. تاريخ اعداد هذا الوصف ٢٠٢٤/٢/٢١					
19. اشكال الحضور المتاحة					
20. عدد الساعات الدراسية (الكلّي) / عدد الوحدات (الكلّي) : ٣ ساعات					
21. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر)					
الاسم : مريم سالم جبار					
الايمل : mariam.alali@uobasrah.edu.iq					
10 . اهداف المقرر					
اهداف المادة الدراسية			- تعريف الطالب بمفهوم التجارة الالكترونية واهميتها والعوامل التي ساهمت في ظهورها . - فهم أنواع نماذج اعمال التجارة الالكترونية وعناصرها . -معرفة الطالب للضغوط الجوهرية على المنظمات في ظل التجارة الالكترونية واستجابة المنظمات لهذه الضغوطات . -فهم سلسلة التوريد في التجارة الالكترونية وانواعها وكيفية ادارتها -التعريف بالبنية التحتية للتجارة الالكترونية والتدريب على كيفية بناء مواقع التجارة الالكترونية على الشبكة		
9. استراتيجيات التعليم والتعلم					
-التدريس حضورياً -شرح المادة بشكل مفصل - طرح الأسئلة على الطلاب - المناقشات اثناء المحاضرة					
10. بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
16	3	مدخل في التجارة الالكترونية		محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
17	3	نماذج اعمال التجارة الالكترونية		محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
18	3	مفهوم الأسواق الالكترونية وانواعها		محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
19	3	الضغوطات على المنظمات		محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش

			واستجاباتها في ظل التجارة الالكترونية		
أسئلة ونقاش	محاضرات/الصف		الكاتولوجات الالكترونية والتجارة الالكترونية في البيئة اللاسلكية	3	20
أسئلة ونقاش	محاضرات/الصف		البنية التحتية للتجارة الالكترونية	3	21
أسئلة ونقاش	محاضرات/الصف		محددات التجارة الالكترونية	3	22
أسئلة ونقاش	محاضرات/الصف		امتحان السعي	3	23
أسئلة ونقاش	محاضرات/الصف		مقدمة لمفهوم المزادات وفوائدها ومحدداتها	3	24
أسئلة ونقاش	محاضرات/الصف		مراحل المزاد الالكتروني ونموذج تسمية التسعير في نموذج المستهلك لمنظمات الاعمال	3	25
أسئلة ونقاش	محاضرات/الصف		مدخل الى أنظمة الدفع الالكترونية	3	26
أسئلة ونقاش	محاضرات/الصف		البطاقات الالكترونية والبطاقات الذكية ،بطاقات الدفع ، الحافظة الالكترونية	3	27
أسئلة ونقاش	محاضرات/الصف		مفهوم الشركة الالكترونية ودور تكنولوجيا المعلومات في بروز الشركة اللاكترونية	3	28
أسئلة ونقاش	محاضرات/الصف		بناء مواقع التجارة الالكترونية	3	29
أسئلة ونقاش	محاضرات/الصف		الامتحان النهائي	3	30

11. تقييم المقرر	
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير...الخ	
12. مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية ان وجدت)	
المراجع الرئيسية (المصادر)	
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية، التقارير...الخ)	1- التجارة الالكترونية (محمد نور صالح الجداية و سناء جودت) 2- التجارة الالكترونية والاعمال الالكترونية (خضير مصباح الطيطي)
المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت	

وصف المقرر

43. اسم المقرر : نظم المعلومات التسويقية	
44. رمز المقرر	
45. الفصل/ السنة: سنة 2025	
46. تاريخ اعداد هذا المقرر: 2025/10/1	
47. اشكال الحضور المتاحة/ قاعات دراسية حضورية	
48. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي): 3 ساعات	
49. اسم مسؤول المقرر الدراسي	
الاسم: م. امل طه ياسين	الايميل: amal.taha@uobasrah.edu.iq
8. اهداف المقرر	
1- زيادة فهم الطلبة لمفهوم نظم المعلومات التسويقية- وأهميتها وتعزيز مهارات الطلبة في استخدام المفاهيم الجديدة في أنظمة التسويق.	اهداف المادة الدراسية
2-	
3-	

27. استراتيجيات التعليم والتعلم

4- تعريف الطلبة بأهمية نظم المعلومات التسويقية وما الفرق بينها وبين الانظمة الاخرى.

5- تعزيز مهارات الطلبة وقدراتهم في كيفية التعامل مع المتطلبات الادارية

الاستراتيجيات

28. بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الاول	3	نظم المعلومات التسويقية	عناصر نظام معلومات التسويق	محاضرات داخل القاعة الدراسية	
الثاني	3	نظم المعلومات التسويقية	مخرجات نظام معلومات التسويق		
الثالث	3	نظم المعلومات التسويقية	دور نظام التسويق في ترشيد القرارات التخطيطية للأنشطة التسويقية		
الرابع	3	نظم المعلومات التسويقية	نماذج الأنشطة التسويقية التي تعتمد تطبيقات نظام المعلومات التسويقية		
الخامس	3	نظم المعلومات التسويقية	التخطيط لتطوير المنتج		
السادس	3	نظم المعلومات التسويقية	التخطيط للحملات الترويجية		
السابع	3	نظم المعلومات التسويقية	دور نظام التسويق في ترشيد القرارات المنتج والتسعير		
الثامن		نظم المعلومات التسويقية	دور نظام التسويق في ترشيد القرارات في اطار دورة حياة السلعة		
التاسع					
العاشر					
الحادي عشر					

					الثاني عشر
					الثالث عشر
					الرابع عشر
					الخامس عشر
29.تقييم المقرر					
1- توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير....الخ					
-2					
-3					
12.مصادر التعلم والتدريس					
الاستاذ خالد قاشي /2020			الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية ان وجدت)		
			المراجع الرئيسية(المصادر)		
			الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها(المجلات العلمية، التقارير.....)		
			المراجع الالكترونية ، مواقع الانترنت		

وصف المقرر

1. اسم المقرر	
السلوك التنظيمي	
2. رمز المقرر	
BMIS2105	
3. الفصل / السنة	
الفصل الاول 2024-2025	
4. تاريخ اعداد هذا الوصف	
4/ 6/ 2025	
5. اشكال الحضور المتاحة	
قاعات دراسية	
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)	
3 / 3	
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)	
الاسم : م.د جواد اجباري عبدال	
الايمل : jawad.abdal@uobasrah.edu.iq	
8. اهداف المقرر	
1- ادراك الطلبة اهمية السلوك التنظيمي وكيفية تسخيرته وتهذيبه لكون السلوك العام المعترف به من قبل جميع المنتسبين بالمنظمة على مستوى المنظمة 2- ادراك الطلبة بان الانسان الماهر يغلب عليه سلوكه الانساني في التعامل مع اخيه الانسان من جهة والمواقف المختلفة من جهة اخرى. 3- ادراك الطلبة بان سلوك الانسان هو الاطلالة الراقية التي يظهر بها امام الآخرين من الاقران والمسؤولين بمختلف مستوياتهم 4- جعل الطالب يؤمن بأن كلما نهض الفرد بسلوكه كلما اضاف قيمة الى قيمة المنظمة عبر سلوكيات عامله المنسجمة مع منظومة الثقافة المنظمة التي نسعى لتحقيقها	اهداف المادة الدراسية

9. استراتيجيات التعليم والتعلم

1- تعريف الطالب بأهمية ان يمتلك السلوك الامن داخل المنظمة بمختلف المرافق وبمختلف المتعاملين معه.

2- تعريف الطالب كيفية تحويل سلوكياته غير المقبولة الى سلوكيات تعكس شخصياتهم وبما يؤمن له القبول العام

3- تعويد الطالب على انتاج السلوكيات الامنة لتحقيق المزيد من المهارات والمعارف والسمعة الجيدة بالإفادة من رصيد معلوماته ومعرفة الامور والمهام والاشخاص والمواقع المنظمة الجغرافية باتجاه النجاح

10. طرائق التقييم

- اختبارات يومية وشهرية

- درجات تمنح للمشاركات اليومية

- درجات للواجب البيئي

- درجات للبحوث المرتبطة بالمدرس

11. بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	3		الشخصية وبناء الذات	محاضرات	اسئلة ونقاش
2	3		الادراك ومادته	محاضرات	اسئلة ونقاش
3	3		الدافعية والتحفيز	محاضرات	اسئلة ونقاش
4	3		الجماعات-نشوء الجماعات وتطورها-انواع الجماعات	محاضرات	اسئلة ونقاش
5	3		فرق العمل	محاضرات	اسئلة ونقاش
6	3		الثقافة التنظيمية-القيم والاتجاهات	محاضرات	اسئلة ونقاش
7	3		الالتزام التنظيمي	محاضرات	اسئلة ونقاش
8	3		ضغوط العمل.	محاضرات	اسئلة ونقاش
9	3		الصراع التنظيمي.	محاضرات	اسئلة ونقاش
10	3		الاتصال التنظيمي	محاضرات	اسئلة ونقاش

11	3	التغيير التنظيمي	محاضرات	اسئلة ونقاش
12	3	التعلم التنظيمي وتعديل السلوك	محاضرات	اسئلة ونقاش
13	3	القيادة	محاضرات	اسئلة ونقاش
14	3	اتخاذ القرار	محاضرات	اسئلة ونقاش
15	3	سمنار	محاضرات	اسئلة ونقاش

12. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير....الخ

13. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة	السلوك التنظيمي / قاسم الغريون. عمان- 2014.
المراجع الرئيسية (المصادر)	
الكتب والمراجع السائدة التي يوصي بها (المجلات العلمية، التقارير...الخ)	اي كتاب او مرجع موثوق علميا يتناول السلوك التنظيمي
المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت	

وصف المقرر

50.اسم المقرر البرمجة 2					
51.رمز المقرر					
52.الفصل/ السنة 2024-2025					
53.تاريخ اعداد هذا المقرر					
54.اشكال الحضور المتاحة					
55.عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي) 4- 3					
56.اسم مسؤول المقرر الدراسي احمد ناصر اسماعيل					
الاسم: احمد ناصر اسماعيل الايميل: Ahmed.ismaeluobasrah.edu.iq@ الايميل:					
8. اهداف المقرر					
اهداف المادة الدراسية			- معرفة اهمية استخدام البرمجة وتطبيقاته - كيفية استخدام البرمجة والاطلاع على اجزاءها وانواعها - معرفة اهمية استخدام البرمجة وتطبيقاته في المجتمع		
30.استراتيجيات التعليم والتعلم					
الاستراتيجيات			تمكين الطلبة من معرفة اساسيات وتقسيمات البرمجة - تمكين الطلبة من معرفة اساسيات وتطبيقات البرمجة - - تمكين الطلبة من معرفة اهمية استخدام البرمجة - تمكين الطلبة من معرفة اهمية والدور الكبير للبرمجة وتطبيقاتها في الحياة العملية وفي المجتمع - تمكين الطلبة من فهم استخدام البرمجة وتطبيقاتها بواسطة التطبيق العملي		
31.بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الاول	4	البرمجة 2	عبارة switch	محاضرات/الصور	اسئلة ونقاش
الثاني	4	البرمجة 2	المصفوفات	محاضرات بالصف	اسئلة ونقاش

الثالث	4	البرمجة 2	مقدمة عن المصفوفات	محاضرات/الـ صف	اسئلة ونقاش
الرابع	4	البرمجة 2	المصفوفات الأحادية	محاضرات بالصف	اسئلة ونقاش
الخامس	4	البرمجة 2	العمليات على المصفوفات الأحادية	مختبر	اسئلة ونقاش
السادس	4	البرمجة 2	امثلة	مختبر	اسئلة ونقاش
السابع	4	البرمجة 2	امثلة	مختبر	اسئلة ونقاش
الثامن	4	البرمجة 2	المصفوفات الثنائية	محاضرات بالصف	اسئلة ونقاش
التاسع	4	البرمجة 2	العمليات على المصفوفات الثنائية	مختبر	اسئلة ونقاش
العاشر	4	البرمجة 2	امثلة	مختبر	اسئلة ونقاش
الحادي عشر	4	البرمجة 2	امثلة	مختبر	اسئلة ونقاش
الثاني عشر	4	البرمجة 2	السجلات	محاضرات بالصف	اسئلة ونقاش
الثالث عشر	4	البرمجة 2	العمليات على السجلات	مختبر	اسئلة ونقاش
الرابع عشر	4	البرمجة 2	امثلة	مختبر	اسئلة ونقاش
الخامس عشر	4	البرمجة 2	مراجعة	مختبر	اسئلة ونقاش

32. تقييم المقرر

1- أسئلة يومية وشهرية

12. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية ان وجدت)	
المراجع الرئيسية (المصادر)	البرمجة بلغة ++C
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير.....)	

وصف المقرر

22. اسم المقرر	قواعد بيانات2
23. رمز المقرر	BMIS2103
24. الفصل / السنة	الفصل الاول 2024-2025
25. تاريخ اعداد هذا الوصف	2/ 1/ 2025
26. اشكال الحضور المتاحة	قاعات دراسية
27. عدد الساعات الدراسية (الكلية) / عدد الوحدات (الكلية)	2 / 2
28. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)	الاسم : أ.م.د. وليد مية رودين الايمل : Waleed.rodeen@uobasrah.edu.iq
11 . اهداف المقرر	يهدف هذا المقرر الى وصف يهتم هذا المقرر بوصف اهم مداخل قواعد البيانات واهم المفاهيم لقواعد البيانات واهم جوانبها على مستوى المنظمة ، وكذلك ممارسات قواعد البيانات من خلال نظم المعلومات ، وتوضيح الانواع الاساسية الى قواعد البيانات ، وكيفية عملية الادارة لقواعد البيانات ، اضافة دورة حياة قواعد البيانات ، والتصميم الخاص بقواعد البيانات . اهداف المادة الدراسية
9. استراتيجيات التعليم والتعلم	

6. تعريف الطلبة بمداخل قواعد البيانات واهم جوانبها .

7. تعريف الطلبة بنشأة قواعد البيانات واهم اطرها الفكرية .

8. تعريف الطلبة على اهم اساليب الادارة المستخدمة لقواعد البيانات .

9. تعريف الطلبة بأهم الجوانب لدورة قواعد البيانات .

10. تعريف الطلبة بالبرامج المستخدمة لقواعد البيانات وطريقة استخدامها منها (Excel – Access) .

تعريف الطلبة بالاعدادات الاساسية في كيفية التحكم باهم البرامج المستخدمة لقواعد البيانات .

10. طرائق التقييم

- اختبارات يومية وشهرية

- درجات تمنح للمشاركات اليومية

- درجات للواجب البيتي

- درجات للبحوث المرتبطة بالمدرس

11. بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	3	معرفة عالية	1. مقدمة في قواعد البيانات لماذا قواعد البيانات مهمة في عالم الأعمال؟ الفرق بين البيانات والمعلومات. مكونات نظام إدارة قواعد البيانات	محاضرات	اسئلة ونقاش
2	3	معرفة عالية	2. النموذج العلائقي (Relational Model) - المفاهيم: الجداول، الصفوف، الأعمدة. - أنواع المفاتيح: المفتاح الأساسي (Primary Key) والمفتاح الخارجي (Foreign Key	محاضرات	اسئلة ونقاش
3	3	معرفة عالية	3. التصميم المنطقي - العلاقات (ERD) الجزء 1	محاضرات	اسئلة ونقاش

		• تعريف الكيانات (Entities) والسمات (Attributes). • أنواع العلاقات: واحد لواحد (1:1)، واحد لكثير (M:1)			
اسئلة ونقاش	محاضرات	لتصميم المنطقي - العلاقات (M:N) علاقة كثير لكثير . وكيفية حلها رسم مخطط كامل لنظام بسيط (مثل مبيعات أو عملاء).	معرفة عالية	3	4
اسئلة ونقاش	محاضرات	الجزء الثاني: التنفيذ والاستعلام (الأسابيع 5 - 10)	معرفة عالية	3	5
اسئلة ونقاش	محاضرات	-	معرفة عالية	3	6
اسئلة ونقاش	محاضرات	-	معرفة عالية	3	7
اسئلة ونقاش	محاضرات	-	معرفة عالية	3	8
اسئلة ونقاش	محاضرات	-	معرفة عالية	3	9
اسئلة ونقاش	محاضرات	-	معرفة عالية	3	10
اسئلة ونقاش	محاضرات	امتحان الشهر الاول	معرفة عالية	3	11
اسئلة ونقاش	محاضرات	مواضيع متقدمة وتطبيقات الأعمال (الأسابيع 11-15)	معرفة عالية	3	12
اسئلة ونقاش	محاضرات	مراجعة عامة وتقديم المشاريع	معرفة عالية	3	13
اسئلة ونقاش	محاضرات	عرض المشاريع النهائية للطلاب (تصميم وتنفيذ قاعدة بيانات لنشاط تجاري صغير).	معرفة عالية	3	14
		امتحان			15

12. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير....الخ

13. مصادر التعلم والتدريس

1. عبيد ، مصطفى (2017) ، " كتاب التحليل المتقدم وتنقيب والبيانات " ، دار الفكر العربي ، مصر ، القاهرة . 2. مركز الدراسات والمساعدات متعددة التخصصات ، (2020) ، " خطوات وتصميم قواعد البيانات " .	الكتب المقررة المطلوبة
	المراجع الرئيسية (المصادر)
	الكتب والمراجع السائدة التي يوصي بها (المجلات العلمية، التقارير...الخ)
	المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت

وصف المقرر

29. اسم المقرر	
إنكليزي	
30. رمز المقرر	
BMIS2208	
31. الفصل / السنة	
الكورس الثاني 2025/2024	
32. تاريخ اعداد هذا الوصف	
4/6/2025	
33. اشكال الحضور المتاحة	
34. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)	
35. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)	
الاسم : م.م محمد هاشم عبد الكريم	
: الايمل mohammed.hashim@edu.uobasrah.iq	
12 . اهداف المقرر	
• تطوير مهارات القراءة لدى الطلاب • تطوير مهارات التحدث لدى الطلاب • تطوير مهارات الاستماع لدى الطلاب • تطوير مهارات الكتابة لدى الطلاب	اهداف المادة الدراسية
9. استراتيجيات التعليم والتعلم	

10. بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الاول	2	قواعد اللغة	الافعال المساعدة والتي تسمى الازمنة	المحاضرات	المشاركة والامتحانات
الثاني	2	المفردات	القطعة في هذا الفصل يحتوي على هذه الازمنة	المحاضرات	المشاركة والامتحانات
الثالث	2	قواعد اللغة	الاسئلة والسلبيات اجابات قصيرة	المحاضرات	المشاركة والامتحانات
الرابع	2	المفردات	القطعة في هذا الفصل يحتوي على هذه الازمنة	المحاضرات	المشاركة والامتحانات
الخامس	2	قواعد اللغة	المضارع الحاضر المضارع البسيط المضارع المستمر	المحاضرات	المشاركة والامتحانات
السادس	2	المفردات	القطعة في هذا الفصل يحتوي على هذه الازمنة	المحاضرات	المشاركة والامتحانات
السابع	2	قواعد اللغة	البسيط او المستمر المضارع المبني للمجهول	المحاضرات	المشاركة والامتحانات
الثامن	2	المفردات	القطعة في هذا الفصل يحتوي على هذه الازمنة	المحاضرات	المشاركة والامتحانات
التاسع	2	قواعد اللغة	الفعل الماضي الماضي البسيط الماضي المستمر	المحاضرات	المشاركة والامتحانات

العاشر	2	المفردات	القطعة في هذا الفصل يحتوي على هذه الازمنة	المحاضرات	المشاركة والامتحانات
الحادي عشر	2	قواعد اللغة	الماضي السلبي اجا	المحاضرات	المشاركة والامتحانات
الثاني عشر	2	المفردات	القطعة في هذا الفصل يحتوي على هذه الازمنة	المحاضرات	المشاركة والامتحانات
الثالث عشر	2	قواعد اللغة	الافعال الشرطية فعل المستقبل	المحاضرات	المشاركة والامتحانات
الرابع عشر	2	المفردات	القطعة في هذا الفصل يحتوي على هذه الازمنة	المحاضرات	المشاركة والامتحانات
الخامس عشر	2	الامتحان		المحاضرات	المشاركة والامتحانات

11. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير....الخ

الدرجة الممنوحة لها	نوع المهمة للطالب
70%	الامتحانات
10%	درجة الاستيعاب
10%	المشاركات
10%	الحضور
100%	المجموع

12. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية ان وجدت)	1- اضافة عنوان جديد :كتاب طلاب ما قبل المرحلة المتوسطة 2- اضافة عنوان جديد :دليل الطالب ما قبل المرحلة المتوسطة مع المفتاح جون وليز
المراجع الرئيسية (المصادر)	
الكتب والمراجع السائدة التي يوصي بها (المجلات العلمية، التقارير...الخ)	
المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت	



جمهورية العراق
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة البصرة
كلية الادارة والاقتصاد
شعبة ضمان الجودة والاداء الجامعي



وصف المقرر للمرحلة الثالثة

للعام الدراسي 2024-2025

نموذج وصف المقرر

36. اسم المقرر ادارة المشاريع	
37. رمز المقرر	
38. الفصل / السنة	
39. تاريخ اعداد هذا الوصف 2024\2\20	
40. اشكال الحضور المتاحة	
41. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي) 3	
42. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)	
الاسم : م.د جواد اجباري عبدال jawad.abdal@uobasrah.edu.iq	الايميل :
13 . اهداف المقرر	
- تمكين الطلبة من فهم كافة الجوانب المتعلقة بادارة المشاريع - تمكين الطلبة من تحديد كافة الاحتياجات لبدء مشروع - فهم كيفية التواصل والتعامل مع الافراد العاملين وتحديد مقدار الميزانية والوقت	اهداف المادة الدراسية
9. استراتيجيات التعليم والتعلم	
- تمكين الطلبة من القدرة على الفهم و التفكير العلمي المتسلسل - تمكين الطلبة من القدرة على دارسه وتحليل المشاريع - تمكين الطلبة من القدرة على دارسه وتحليل الادارة بالمشاريع المعاصرة - تمكين الطلبة من القدرة على تحليل أسباب ونتائج المشاكل ووضع الحلول	

10. بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الاول	3	مفهوم ادارة	ادارة المشروع	محاضرات/الصف	اسئلة ومناقش
الثاني	3	المشروع	ادارة المشروع	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
الثالث	3	اهداف	ادارة المشروع	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
الرابع	3	المشاريع	ادارة المشروع	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
الخامس	3	دورة حياه	وظائف	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
السادس	3	ادارة المشاريع	المشروع	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
السابع	3	تخطيط	وظائف	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
الثامن	3	المشاريع	المشروع	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
التاسع	3	تنظيم	وظائف	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
العاشر	3	المشاريع	المشروع	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
الحادي عشر	3	جدولة	وظائف	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
الثاني عشر	3	المشاريع	المشروع	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
الثالث عشر	3	ميزانية	ادارة المشروع	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
الرابع عشر	3	المشاريع	ادارة المشروع	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
الخامس عشر	3	ادارة المخاطر	وظائف	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
	3	في المشاريع	المشروع		
		ادارة الصراع	ادارة المشروع		
		في المشروع	ادارة المشروع		
		الرقابة في	ادارة المشروع		
		المشروع	ادارة المشروع		
		ادارة التفاوض			
		بالمشاريع			
		الحاسوب			
		وتقنياته			
		بالمشاريع			
		الاخلاقيات في			
		المشاريع			
		الجودة في			
		المشاريع			
		انهاء			
		المشروع			
		وتقييمه			

11. تقييم المقرر
20 امتحان الفصل الاول

20 امتحان الفصل الثاني
10 مشاركة الطلبة في الصف والتقارير
50 امتحانات النهائية

12. مصادر التعلم والتدريس

ادارة المشاريع الاحترافية ناصر ابراهيم بن سعيد المحيبي	الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية ان وجدت)
ادارة المشاريع المعاصرة تأليف موسى خير الدين	المراجع الرئيسية (المصادر)
	الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية، التقارير...الخ)
Google Scholar	المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت

نموذج وصف المقرر

57. اسم المقرر	
بحوث العمليات	
58. رمز المقرر	
59. الفصل/ السنة	
الأول / 2024-2025	
60. تاريخ اعداد هذا المقرر	
61. اشكال الحضور المتاحة	
62. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)	
63. اسم مسؤول المقرر الدراسي	
الاسم: م.م. نور علي صعيجل	الايميل: noor.ali@uobasrah.edu.iq
8. اهداف المقرر	
أولاً: أهداف المقرر	
1. تعريف الطالب بالمفاهيم الأساسية لبحوث العمليات وأهميتها في دعم القرارات الإدارية والاقتصادية.	اهداف المادة الدراسية
2. تمكين الطالب من استخدام النماذج الرياضية والحاسوبية لحل المشكلات الإدارية والاقتصادية.	
3. إكساب الطالب مهارة صياغة النماذج الرياضية وتحليلها باستخدام طرق بحوث العمليات.	
4. تعزيز التفكير النقدي والمنهجي في التعامل مع البدائل واتخاذ القرارات المثلى.	

5. ربط الجانب النظري بالتطبيق العملي من خلال استخدام برامج الحاسوب (مثل: LINGO، Excel Solver).

33. استراتيجيات التعليم والتعلم

الاستراتيجيات

- المحاضرات النظرية.
- التمارين الصفية وحل مسائل عملية.
- استخدام المختبرات الحاسوبية في تطبيق النماذج.
- عروض تقديمية ومناقشات جماعية.
- تكاليفات وتقارير فردية وجماعية.

34. بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأول	2 نظري + 2 عملي	تعريف الطالب بمفهوم بحوث العمليات وأهميتها وخطوات حل المشكلات	مقدمة في بحوث العمليات: المفهوم، النشأة، الأهمية، خطوات حل المشكلات	شرح نظري، حل تطبيقي في المختبر	واجب بيتي، اختبار قصير
الثاني	2 نظري + 2 عملي	أن يتمكن الطالب من صياغة نموذج برمجة خطية لمشكلة إدارية	البرمجة الخطية: صياغة النماذج الرياضية (المتغيرات، القيود، الدالة الهدف)	مناقشة حالات، تدريبات تطبيقية	تمرين عملي، مناقشة صفية
الثالث	2 نظري + 2 عملي	أن يتعلم الطالب الحل البياني لمشكلتين بخطوتين	الحل البياني في البرمجة الخطية (حالتان بمتغيرين)	شرح + تطبيق باستخدام Excel Solver	تمرين عملي، واجب بيتي
الرابع	2 نظري + 2 عملي	أن يطبق خطوات طريقة السمبلكس لحل نموذج برمجة خطية	طريقة السمبلكس: الفكرة العامة وخطوات الحل	محاضرة + حل تدريبي	اختبار قصير، تمرين عملي
الخامس	2 نظري + 2 عملي	أن يميز بين الحالات الخاصة في السمبلكس (غير ممكنة، متعددة...)	السمبلكس: الحالات الخاصة	مناقشة صفية، حل مسائل تطبيقية	تمرين مختبري، واجب بيتي
السادس	2 نظري + 2 عملي	أن يطبق تحليل الحساسية على نماذج البرمجة الخطية	تحليل الحساسية في البرمجة الخطية	محاضرة، تفاعلية، تمرين جماعي	اختبار قصير، مناقشة
السابع	2 نظري + 2 عملي	أن يصيغ نموذج النقل ويفهم الطرق الأولية للحل	نموذج النقل: صياغة المشكلة وطرق الحل (شمال غرب، أقل تكلفة، فوغل)	تطبيق عملي، عمل مجموعات	تمرين عملي، تقييم جماعي
الثامن	2 نظري + 2 عملي	أن يستخدم الطالب طريقة التوزيع المعدل لاختبار المثالية	نموذج النقل: اختبار المثالية (MODI)	مناقشة تطبيقية، حل مسائل مختبرية	تمرين، واجب بيتي
التاسع	2 نظري + 2 عملي	أن يفهم نموذج التخصيص ويطبق	نموذج التخصيص (Assignment Problem) – خوارزمية	محاضرة تفاعلية	تمرين، مناقشة

صفية	+ تطبيق عملي	هناجاري	خوارزمية هناجاري		
اختبار قصير، واجب	محاضرة + تمرين Excel	نماذج الشبكات: أقصر مسار – شجرة الامتداد الأدنى	أن يطبق خوارزميات أقصر مسار وشجرة الامتداد الأدنى	2 نظري + 2 عملي	العاشر
تمرين عملي، واجب بيتي	محاضرة + تطبيق Excel Solver	نماذج الشبكات: أقصى تدفق (Max Flow)	أن يحل نموذج أقصى تدفق عملياً	2 نظري + 2 عملي	الحادي عشر
اختبار نهائي عملي ونظري	تدريب مختبري، مناقشة مراجعة	نماذج الطوابير: (Queues) المفهوم – نموذج M/M/1	أن يفسر الطالب مفهوم الطوابير ويحسب زمن الانتظار	2 نظري + 2 عملي	الثاني عشر
مشاركة صفية، واجب بيتي بسيط	محاضرة تفاعلية، مناقشة صفية، عرض أمثلة تطبيقية	نماذج المخزون: نموذج الطلب المستمر (EOQ)	أن يشرح الطالب نموذج الطلب المستمر ويحسب كمية الطلب الاقتصادي	2 نظري + 2 عملي	الثالث عشر
واجب تطبيقي، اختبار قصير	شرح نظري، تمرين جماعي، تطبيق عملي	البرمجة الصحيحة والبرمجة الديناميكية – أمثلة مبسطة	أن يفرق الطالب بين البرمجة الصحيحة والديناميكية	2 نظري + 2 عملي	الرابع عشر
تمرين عملي، مناقشة صفية	محاضرة + تطبيق على اللوحة + حل مسائل	استخدام الحاسوب في بحوث العمليات + مراجعة شاملة	أن يستخدم أدوات الحاسوب (Excel ، LINGO) لحل نماذج متنوعة + مراجعة عامة	2 نظري + 2 عملي	الخامس عشر

35. تقييم المقرر

- الامتحانات الشهرية (تحريرية).
- الامتحان العملي (حل مسائل باستخدام برامج حاسوب).
- الواجبات والتقارير.
- النشاطات الصفية والمشاركات.
- الامتحان النهائي.

12. مصادر التعلم والتدريس

• تريفيثيك، بحوث العمليات (الترجمات العربية).	الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية ان وجدت)
• Hamdy A. Taha, Operations Research: An Introduction • Hillier & Lieberman, Introduction to Operations Research	المراجع الرئيسية (المصادر)
• كتب الإدارة الكمية وعلوم القرار. • أدلة استخدام Excel Solver و LINGO.	الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)
• محاضرات ودروس إلكترونية عبر الإنترنت (YouTube – OOCs – Coursera).	المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت

وصف المقرر

43. اسم المقرر /					
أمن المعلومات					
44. رمز المقرر					
45. الفصل / السنة /					
2024-2025					
46. تاريخ اعداد هذا الوصف /					
2024/1/215					
47. اشكال الحضور المتاحة /					
قاعات دراسية					
48. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)					
3					
49. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر)					
الاسم : م. م. الحسن علي عبد الكريم العطار Alhassan.ali@uobasrah.edu.iq: الايميل					
14 . اهداف المقرر					
اهداف المادة الدراسية					
- تنمية قدرة الطلبة على متابعة المنهج الدراسي وفهمه - تحصيل المعارف والمعلومات والقدرة على استخلاص النتائج - الارتفاع بمستوى الطلبة علميا - توعية الطلبة بأدوات التفكير ووسائل التفسير الواجب استخدامها - تنمية القدرات العقلية للطلبة					
9. استراتيجيات التعليم والتعلم					
- شرح المادة بصورة وافية باستخدام الأمثلة التوضيحية - طرح أسئلة على الطلبة والطلب منهم الإجابة حسب وجهة نظرهم - الطلب من الطلبة تحليل المادة المقررة والقراءة المستفيضة لها - الطلب من الطلبة اعداد التقارير بنفس مواضيع المادة لتدريبهم على توسيع ادراكهم.					
10. بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	2 ساعة	وصف مفاهيم وقضايا وتقنيات المعلومات والتهديدات الجديدة.	مقدمة عن امن المعلومات	شرح مقدمة عن امن المعلومات	أسئلة ونقاش
2	2 ساعة	تحديد أساسيات إدارة المخاطر والتقنيات الأمنية وتقييم ضعف النظم	اساسيات الإدارة	شرح اساسيات و أهم المصطلحات لعلم امن المعلومات	مشاركة النقاشات

3	2 ساعة	طرق حماية أنظمة الكمبيوتر من الفيروسات والبرامج الضارة	الكشف والتفاعل	نمذجة التهديد وتقييم المخاطر ونقاط الضعف	مشاركة النقاشات
4	2 ساعة	توضيح قضايا أمن الكمبيوتر والسياسات المستخدمة.	التهديدات الأمنية	إدارة عملية الأمن.	مشاركة النقاشات
5	2 ساعة	إظهار القدرة على العمل بفعالية في مهام المجموعة والمشاريع.	السرية والنزاهة	أمن الأنظمة الإلكترونية الرقمية	مشاركة النقاشات
6	2 ساعة	تنمية قدرة الطلبة على متابعة المنهج الدراسي وفهمه	المصادقة وتخويل الصلاحيات	شرح التحويلات	مشاركة النقاشات
7	2 ساعة	سياسات امن المعلومات	السياسات الأمنية	توضيح اهم السياسات الأمنية الحديثة	مشاركة النقاشات
8	2 ساعة	إدارة المخاطر المعلوماتية	إدارة المخاطر	شرح أهمية إدارة المعلومات	مشاركة النقاشات
9	2 ساعة	امن المعلومات والأدلة الرقمية	تقنيات التشفير والرصد	التعريف بأهم الأشخاص الذين يعملون بمجال المعلومات	مشاركة النقاشات
10	2 ساعة	إظهار مهارات الاتصال المكتوبة والشفوية وغير اللفظية الفعالة	أمن الشبكات الموزعة والحاسبات والبرمجيات	شرح مهارات الاتصال	مشاركة النقاشات
11	2 ساعة	إظهار الاستخدام الفعال والأخلاقي لتكنولوجيا المعلومات	الجدران النارية	توضيح اهم خصائص الجدار الناري وأنواعه	مشاركة النقاشات
12	2 ساعة	توضيح استخدام الإنترنت وقواعد البيانات الأخرى ذات الصلة للمهام والمشاريع	البنية التحتية للمفتاح العام بيانات للتشفير اعتماد الهوية/ / والتوثيق	شرح ومناقشة شمولية البيانات	مشاركة النقاشات

13	2 ساعة	تقنيات القرصنة وأمن الشبكات ومعايير	التحكم في الوصول / أمن الكمبيوتر	التعريف بأنواع التقنيات ونشأتها وأهميتها	مشاركة النقاشات
14	2 ساعة	حوكمة سياسات أمن المعلومات وإدارة الهوية	إدارة الهوية / سياسة الأمن والمعايير	توضيح أهمية الحوكمة	مشاركة النقاشات
15	2 ساعة	أمن الأنظمة الإلكترونية الرقمية وأنظمة الأعمال الإلكترونية الآمنة	الحيل الأمنية والعامل البشري	اهم برامج المعلومات	مشاركة النقاشات

11. تقييم المقرر	
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب 70 % للامتحانات و 10% تقارير و 10% مشاركة و 10% حضور	
12. مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية ان وجدت)	
المراجع الرئيسية (المصادر)	كتاب امن المعلومات - د. ذيب بن عايظ القحطاني
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية، التقارير... الخ)	امن المعلومات وإدارة مخاطر تقنية المعلومات - للمؤلف مانيش اغروال - ترجمة د. جعفر بن احمد العلوان
المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت	

نموذج وصف المقرر

64. اسم المقرر تحليل وتصميم نظم المعلومات					
65. رمز المقرر					
66. الفصل/ السنة 2024-2025					
67. تاريخ اعداد هذا المقرر					
68. اشكال الحضور المتاحة					
69. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي) 3 - 3					
70. اسم مسؤول المقرر الدراسي					
الاسم: احمد ناصر اسماعيل الايمل: ahmed.Ismael @uobasrah.edu.iq الايمل:					
8. اهداف المقرر					
1- معرفة اهمية استخدام تحليل وتصميم نظم المعلومات وتطبيقاتها 2- كيفية استخدام تحليل وتصميم نظم المعلومات والاطلاع على تطبيقاتها 3- معرفة اهمية استخدام تحليل وتصميم نظم المعلومات وتطبيقاتها في المجتمع اهداف المادة الدراسية					
36. استراتيجيات التعليم والتعلم					
- المعرفة والفهم 1- تمكين الطلبة من معرفة اساسيات وتقسييمات تحليل وتصميم نظم المعلومات 2- تمكين الطلبة من معرفة اساسيات تطبيقات تحليل وتصميم نظم المعلومات 3- تمكين الطلبة من معرفة اهمية استخدام تحليل وتصميم نظم المعلومات الاستراتيجيات					
37. بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الاول	3	المبادئ الاساسية لنظم النظم	تحليل وتصميم نظم المعلومات	محاضرات بالصف	أسئلة ونقاش
الثاني	3	العلاقة بين نظرية النظم ومنهج تحليل وتصميم	تحليل وتصميم نظم المعلومات	محاضرات بالصف	أسئلة ونقاش

			النظم		
الثالث	3	التحليل والتصميم	تحليل وتصميم نظم المعلومات	محاضرات بالصف	أسئلة ونقاش
الرابع	3	محلل النظم	تحليل وتصميم نظم المعلومات	محاضرات بالصف	أسئلة ونقاش
الخامس	3	منهجية دورة حياة النظم	تحليل وتصميم نظم المعلومات	محاضرات بالصف	أسئلة ونقاش
السادس	3	مرحلة التحليل	تحليل وتصميم نظم المعلومات	محاضرات بالصف	أسئلة ونقاش
السابع	3	مرحلة التصميم	تحليل وتصميم نظم المعلومات	محاضرات بالصف	أسئلة ونقاش
الثامن	3	مرحلة التطبيق والاختبار	تحليل وتصميم نظم المعلومات	محاضرات بالصف	أسئلة ونقاش
التاسع	3	مرحلة التحويل	تحليل وتصميم نظم المعلومات	محاضرات بالصف	أسئلة ونقاش
العاشر	3	مرحلة التشغيل والتقييم	تحليل وتصميم نظم المعلومات	محاضرات بالصف	أسئلة ونقاش
الحادي عشر	3	منهجية النمذجة	تحليل وتصميم نظم المعلومات	محاضرات بالصف	أسئلة ونقاش
الثاني عشر	3	مستويات النمذجة	تحليل وتصميم نظم المعلومات	محاضرات بالصف	أسئلة ونقاش
الثالث عشر	3	مزايا وعيوب تطوير التطبيقات المستفيد النهائي	تحليل وتصميم نظم المعلومات	محاضرات بالصف	أسئلة ونقاش
الرابع عشر	3	مراجعة	تحليل وتصميم نظم المعلومات	محاضرات بالصف	أسئلة ونقاش
الخامس عشر	3	مراجعة	تحليل وتصميم نظم المعلومات	محاضرات بالصف	أسئلة ونقاش

38.تقييم المقرر

1- امتحان يومية وشهرية

2-

3-

12. مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية ان وجدت)	
المراجع الرئيسية (المصادر)	
Systems Analysis and Design	الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير.....)
	المراجع الالكترونية ، مواقع الانترنت

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر
البرمجة المرئية 1
2. رمز المقرر
3. الفصل / السنة
الفصل الاول 2024-2025
4. تاريخ اعداد هذا الوصف
4/ 6/ 2025
5. اشكال الحضور المتاحة
قاعات دراسية
6. عدد الساعات الدراسية (الكلية) / عدد الوحدات (الكلية)
2 / 3
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)

الاسم : ايمان فريد خزعل + أ.م بهاء عبد الرزاق

الايميل : eman.fared@uobasrah.edu.iq

8. اهداف المقرر

- | | |
|-----------------------|--|
| اهداف المادة الدراسية | <ul style="list-style-type: none">- تعلم اساسيات البرمجة المرئية بشكل عام- تعلم اساسيات لغة visual basic6 بشكل خاص- ربط البرمجة بالأمور الادارية |
|-----------------------|--|

9. استراتيجيات التعليم والتعلم

- لقاء المحاضرات حضوريا
- مناقشة الطلبة
- أنشطة طلابية
- تسجيلات فيديو قصيرة

10. طرائق التقييم

- اختبارات يومية وشهرية
- درجات تمنح للمشاركات اليومية
- درجات للواجب البيتي
- درجات للبحوث المرتبطة بالمدرس

11. بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	2	مفاهيم عامة واساسية حول البرمجة المرئية	مقدمة	محاضرات	اسئلة ونقاش
2	2	التعرف على برنامج الفجول بيسك التعامل مع الادوات	فيجوال بيسك 6	محاضرات	اسئلة ونقاش
3	2	استعمال الخصائص	فيجوال بيسك 6	محاضرات	اسئلة ونقاش
4	2	انشاء مشروع قياسي	فيجوال بيسك 6	محاضرات	اسئلة ونقاش

اسئلة ونقاش	محاضرات	تطبيق عملي	امتحان نظري	2	5
اسئلة ونقاش	محاضرات	تقييم	امتحان عملي	2	6
اسئلة ونقاش	محاضرات	تقييم	دالة if الشرطية	2	7
اسئلة ونقاش	محاضرات	فيجوال بيسك 6	الدوال المنطقية	2	8
اسئلة ونقاش	محاضرات	فيجوال بيسك 6	دالة for next	2	9
اسئلة ونقاش	محاضرات	فيجوال بيسك 6	دالة while..... Loop	2	10
اسئلة ونقاش	محاضرات	فيجوال بيسك 6	امثلة تطبيق عملي	2	11
اسئلة ونقاش	محاضرات	تطبيق عملي	امثلة تطبيق عملي	2	12
اسئلة ونقاش	محاضرات	تطبيق عملي	امتحان نظري	2	13
اسئلة ونقاش	محاضرات	تقييم	امتحان عملي	2	14
					15

12 . تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب 70 % للامتحانات و 10% تقارير و 10% مشاركة و 10% حضور

13. مصادر التعلم والتدريس

لا يوجد	الكتب المقررة المطلوبة
	المراجع الرئيسية (المصادر)
	الكتب والمراجع السائدة التي يوصي بها (المجلات العلمية، التقارير...الخ)
	المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت

وصف المقرر لمادة الريادة وادارة المشاريع الصغيرة

71.اسم المقرر					
الريادة وادارة المشاريع الصغيرة					
72.رمز المقرر					
0000					
73.الفصل/ السنة					
2025\2024					
74.تاريخ اعداد هذا المقرر					
2025\9\1					
75.اشكال الحضور المتاحة					
حضورى فقط					
76.عدد الساعات الدراسيه (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)					
90 ساعة\6 وحدات اسبوعيا					
77.اسم مسؤول المقرر الدراسي					
م.م نرجس عقيل عبد الواحد					
8. اهداف المقرر					
1 -اطلاع الطلبة عن أهمية ريادة العمال والمشروعات الصغيرة وتأثيرها على شخصية الافراد وكيفية عمل الافراد داخل المجتمع لتحسين اوضاعهم المادية وتحسين المجتمع.					
2. تنمية قدرات الطلبة على مشاركة الأفكاروالعمل بصورة جماعية					
39.استراتيجيات التعليم والتعلم					
1-شرح المادة العلمية من خلال الاستناد الى الكتب التي تخص مادة الريادة وادارة المشروعات الصغيرة وتوضيح معنى الريادة ورائد الاعمال والمشروعات الصغيرة واثرها على تحسين المستوى المعيشي الفرد والمجتمع من خلال اقامه المحاضرات وحضور الندوات والدورات .					
2- كتابة ورقة مراجعة لكل فصل يلخص أهم الأفكارالتي طرحت أثناء المحاضرات					
40.بنية المقرر					
الاسبوع	السا عات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
15 اسبوع	2	تزويد الطلاب بالمعرفة والمهارات اللازم لفهم كيفية ادارة المشروعات الصغيرة وتمكينهم من تطوير مشاريعهم الخاصة	الريادة والمشروعات الصغيرة	المشاركة الصفية والامتحانات الاسبوعية والشهرية ونهاية الفصل الدراسي	حضورى
الاسبوع 1	2	اساسيات الريادة: المفهوم والاهميه			

الاسبوع 2	2	الرياي ورائد الاعمال		
الاسبوع 3	2	المشروعات الصغيرة المفهوم والاهمية		
الاسبوع 4	2	انواع المشروعات الصغيرة		
الاسبوع 5	2	الفرق بين الاداري والفني ورائد الاعمال		
الاسبوع 6	2	رائد الاعمال الخصائص والقدرات		
الاسبوع 7	2	المشروع الريادي واهميته		
الاسبوع 8	2	انواع الاعمال الريادية واسلوب انشائها		
الاسبوع 9	2	توليد الفكرة الريادية ودراسة الجدوى		
الاسبوع 10	2	تأسيس المشروع الريادي وتجهيزه للتشغيل		
الاسبوع 11	2	الادارة الاحترافية للمشروع الريادي		
الاسبوع 12	2	تخطيط اعمال المشروع		
الاسبوع 13	2	المشروع الريادي والتسويق		
الاسبوع 14	2	الادارة المالية للمشروع الريادي		
الاسبوع 15	2	ادارة التحول من رائد الاعمال الى المدير المحترف		

41.تقييم المقرر

12.مصادر التعلم والتدريس

د.عامر خربوطلي 2015

أ.د محمد عثمان الخشت \ 2019

وصف المقرر

50. اسم المقرر	
إنكليزي	
51. رمز المقرر	
52. الفصل / السنة	
الكورس الثاني 2025/2024	
53. تاريخ اعداد هذا الوصف	
4/6/2025	
54. اشكال الحضور المتاحة	
55. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)	
56. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)	
الاسم : م.م محمد هاشم عبد الكريم	
: الايميل mohammed.hashim@edu.uobasrah.iq	
15 . اهداف المقرر	
• تطوير مهارات القراءة لدى الطلاب • تطوير مهارات التحدث لدى الطلاب • تطوير مهارات الاستماع لدى الطلاب • تطوير مهارات الكتابة لدى الطلاب	اهداف المادة الدراسية

9. استراتيجيات التعليم والتعلم

10. بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الاول	2	قواعد اللغة	الافعال المساعدة والتي تسمى الازمنة	المحاضرات	المشاركة والامتحانات
الثاني	2	المفردات	القطعة في هذا الفصل يحتوي على هذه الازمنة	المحاضرات	المشاركة والامتحانات
الثالث	2	قواعد اللغة	الاسئلة والسلبيات اجابات قصيرة	المحاضرات	المشاركة والامتحانات
الرابع	2	المفردات	القطعة في هذا الفصل يحتوي على هذه الازمنة	المحاضرات	المشاركة والامتحانات
الخامس	2	قواعد اللغة	المضارع الحاضر المضارع البسيط المضارع المستمر	المحاضرات	المشاركة والامتحانات
السادس	2	المفردات	القطعة في هذا الفصل يحتوي على هذه الازمنة	المحاضرات	المشاركة والامتحانات
السابع	2	قواعد اللغة	البسيط او المستمر المضارع المبني للمجهول	المحاضرات	المشاركة والامتحانات
الثامن	2	المفردات	القطعة في هذا الفصل يحتوي على هذه الازمنة	المحاضرات	المشاركة والامتحانات

التاسع	2	قواعد اللغة	الفعل الماضي الماضي البسيط الماضي المستمر	المحاضرات	المشاركة والامتحانات
العاشر	2	المفردات	القطعة في هذا الفصل يحتوي على هذه الازمنة	المحاضرات	المشاركة والامتحانات
الحادي عشر	2	قواعد اللغة	الماضي السلبي اج	المحاضرات	المشاركة والامتحانات
الثاني عشر	2	المفردات	القطعة في هذا الفصل يحتوي على هذه الازمنة	المحاضرات	المشاركة والامتحانات
الثالث عشر	2	قواعد اللغة	الافعال الشرطية فعل المستقبل	المحاضرات	المشاركة والامتحانات
الرابع عشر	2	المفردات	القطعة في هذا الفصل يحتوي على هذه الازمنة	المحاضرات	المشاركة والامتحانات
الخامس عشر	2	الامتحان		المحاضرات	المشاركة والامتحانات

11. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير....الخ

الدرجة الممنوحة لها	نوع المهمة للطالب
70%	الامتحانات
10%	درجة الاستيعاب
10%	المشاركات
10%	الحضور
100%	المجموع

12. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية ان وجدت)	3- اضافة عنوان جديد :كتاب طلاب ما قبل المرحلة المتوسطة 4- اضافة عنوان جديد :دليل الطالب ما قبل المرحلة المتوسطة مع المفتاح جون وليز
المراجع الرئيسية (المصادر)	
الكتب والمراجع السائدة التي يوصي بها (المجلات العلمية، التقارير...الخ)	
المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت	

نموذج وصف المقرر

78. اسم المقرر					
MS project					
79. رمز المقرر					
80. الفصل/ السنة					
لثاني 2025-2024					
81. تاريخ اعداد هذا المقرر					
2024/9/1					
82. اشكال الحضور المتاحة					
حضور في القاعة + المختبر					
83. عدد الساعات الدراسية (الكلية) / عدد الوحدات (الكلية)					
4 ساعات					
84. اسم مسؤول المقرر الدراسي					
الاسم: د. جواد اجباري عبدال الايمل: jawad.abdal@uobasrah.edu.iq الايمل:					
8. اهداف المقرر					
اهداف المادة الدراسية			تعريف الطلبة في توفير تدريب عملي على استخدام وبرنامج MS Project واكتشاف ميزات أيضاً، سيقوم الطلبة بإنشاء خطط المشروع والتقويم، وتخصيص الرسوم البيانية والجداول. علاوة على ذلك، سوف يمارس الطلبة تخصيص الموارد، وتسوية الموارد، ومراقبة الانجاز ودمج خطط المشاريع. أخيراً، سيتم استكشاف حسابات القيمة المكتسبة حيث سيتعلم الطلبة كيفية التحكم في متغيرات مشروعهم باستخدام مؤشرات الأداء الرئيسية		
42. استراتيجيات التعليم والتعلم					
الاستراتيجيات			تعريف مفهوم M S Project وكيف يمكن للطلبة من إمكانية استخدام هذا البرنامج الاداري وإعطاء امثلة عملية له. وقد قسمت المادة على 15 أسبوع تناولت فيه تفاصيل مختلفة حول موضوع . M S Project		
43. بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الاول	4		مقدمة عن برنامج M S Project	محاضرة +نقاش	طرح اسئلة
الثاني	4		فوائد برنامج M S Project	محاضرة +نقاش	

الثالث	4	اطار خطة العمل (ورقة العمل) في برنامج M S Project	محاضرة +نقاش
الرابع	4	انشاء المشروع في استخدام S Project	محاضرة +نقاش
الخامس	4	مختبرات ادخال المهام وبياناتها في برنامج M S Project	محاضرة +نقاش
السادس	4	مختبرات عمليات المهام في برنامج M S Project	محاضرة +نقاش
السابع	4	ضبط علاقات المهام في برنامج M S Project	محاضرة +نقاش
الثامن	4	تعقب المهام وتحديث المهام في برنامج M S Project	محاضرة +نقاش
التاسع	4	مختبرات اوقات العمل في برنامج M S Project	محاضرة +نقاش
العاشر	4	مختبرات تقسيم المهام في برنامج M S Project	محاضرة +نقاش
الحادي عشر	4	مختبرات المهام الرئيسية والمهم الفرعية في برنامج M S Project	محاضرة +نقاش
الثاني عشر	4	استخراج المسار الحرج في برنامج M S Project	محاضرة +نقاش
الثالث عشر	4	مختبرات اعداد الموارد في برنامج M S Project	محاضرة +نقاش
الرابع عشر	4	انشاء التقارير عن العمل في المشروع	محاضرة +نقاش
الخامس عشر	4	مختبرات البحث والاستبدال في برنامج M S Project	محاضرة +نقاش
44.تقييم المقرر			
-1			
-2			

12. مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية ان وجدت)	M S Project الاستاذ نزار عبدالرسول علي النسييري
المراجع الرئيسية (المصادر)	إدارة المشروعات باستخدام M S Project نبيل ابراهيم الصوالحي
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير.....)	
المراجع الالكترونية ، مواقع الانترنت	Google shear

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر
Spss
2. رمز المقرر
3. الفصل / السنة
الفصل الاول 2024-2025
4. تاريخ اعداد هذا الوصف
4/ 6/ 2025
5. اشكال الحضور المتاحة
قاعات دراسية
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)
2 / 2
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)

الاسم : م.م نور علي صعبيل

الايميل : Noor.ali@uobasrah.edu.iq

8. اهداف المقرر

اهداف المادة الدراسية

9. استراتيجيات التعليم والتعلم

10. طرائق التقييم

- اختبارات يومية وشهرية
- درجات تمنح للمشاركات اليومية
- درجات للواجب البيتي
- درجات للبحوث المرتبطة بالمدرس

11. بنية المقرر

الا س ب و ع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	3	المفاهيم الأساسية لعلم الإحصاء	اهمية علم الاحصاء	محاضرات	اسئلة ونقاش
2	3	التعرف على برنامج spss	طريقة اظهار البيانات طريقة ادخال البيانات طريقة احتساب البيانات	محاضرات	اسئلة ونقاش
3	3	التعرف على برنامج spss طريقة ادخال البيانات	طريقة ترميز البيانات وطريقة اختيار مفردات	محاضرات	اسئلة ونقاش

		البيانات			
اسئلة ونقاش	محاضرات	البيانات الكيفية والبيانات الكمية	البيانات الاحصائية	3	4
اسئلة ونقاش	محاضرات	تصميم الجداول التكرارية	طرق عرض وتبويب البيانات	3	5
اسئلة ونقاش	محاضرات	انواع التوزيعات التكرارية	طرق عرض وتبويب البيانات	3	6
اسئلة ونقاش	محاضرات	الرسوم البيانية	طرق عرض وتبويب البيانات	3	7
اسئلة ونقاش	محاضرات	الرسوم البيانية	طرق عرض وتبويب البيانات	3	8
اسئلة ونقاش	محاضرات		اختبار نصفي	3	9
اسئلة ونقاش	محاضرات	الوسط الحسابي الوسيط والمنوال	مقاييس النزعة المركزية	3	10
اسئلة ونقاش	محاضرات	العلاقة بين الوسط الحسابي والوسيط والمنوال مزايا وعيوب الوسط الحسابي والوسيط المنوال	مقاييس النزعة المركزية	3	11
اسئلة ونقاش	محاضرات	المدى الانحراف الربيعي	مقاييس التشتت	3	12
اسئلة ونقاش	محاضرات	التباين	مقاييس التشتت	3	13
اسئلة ونقاش	محاضرات	قديم امثلة من واقع استبيانات تفسير نتائج حساب الثبات	حساب الثبات	3	14

12. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب 70 % للامتحانات و 10% تقارير و 10% مشاركة و 10% حضور

13. مصادر التعلم والتدريس

	الكتب المقررة المطلوبة
1عدنان حسين الجادري ، 2007م ، ا الحساء الوصفي في العلوم التربوية ، دار المسيرة للنشر والتوزيع والطباعة ، عمان	المراجع الرئيسية (المصادر)

2. مهدي محمد القصاص، 2007م ، مبادئ الحياء والقياس الاجتماعي ، كلية الداب - جامعة المنصورة ، المنصورة	
1- اسامة ربيع امين ، 2007م ، التحليل الحصائي باستخدام برنامج SPSS جامعة المنوفية كلية التجارة ، القاهرة 2. احمد الرفاعي غنيم واخرين ، 2007م ، التحليل الحصائي للبيانات باستخدام برنامج SPSS دار قباء للطباعة و النشر و التوزيع، القاهرة	الكتب والمراجع السائدة التي يوصي بها (المجلات العلمية، التقارير...الخ)
	المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت

نموذج وصف المقرر

85. اسم المقرر	
إدارة موارد المعلومات	
86. رمز المقرر	
87. الفصل/ السنة	
2025-2024	
88. تاريخ اعداد هذا المقرر	
89. اشكال الحضور المتاحة	
قاعات دراسية	
90. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)	
30	
91. اسم مسؤول المقرر الدراسي	
الاسم: م.م ايمان عبدالامام نجم	الايميل : iman.abdulimam@uobasrah.edu.iq
8. اهداف المقرر	
1- التعرف على أهمية المعلومات للفرد او المنظمة وانواعها 2- التعرف على مصادر المعلومات واسس ادارتها وكيفية الاستفادة منها	اهداف المادة الدراسية
45. استراتيجيات التعليم والتعلم	
1- القاء المحاضرات حضورياً 2- المناقشة اثناء المحاضرة	الاستراتيجيات

3- الاختبارات

46. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأول	2		مقدمة عن البيانات والمعلومات	محاضرة	أسئلة /نقاش
الثاني	2		مفهوم المعلومات	محاضرة	أسئلة /نقاش
الثالث	2		العلاقة بين البيانات والمعلومات	محاضرة	أسئلة /نقاش
الرابع	2		أهمية المعلومات	محاضرة	أسئلة /نقاش
الخامس	2		مكونات المعلومات	محاضرة	أسئلة /نقاش
السادس	2		طرق الحصول على المعلومات	محاضرة	أسئلة / نقاش
السابع	2		خصائص المعلومات	محاضرة	أسئلة /نقاش
الثامن	2		امتحان 1		امتحان 1
التاسع	2		خدمات المعلومات	محاضرة	أسئلة /نقاش
العاشر	2		أنواع المعلومات والبيانات	محاضرة	أسئلة /نقاش
الحادي عشر	2		إدارة مصادر المعلومات	محاضرة	أسئلة /نقاش
الثاني عشر	2		مراحل تطور مصادر المعلومات	محاضرة	أسئلة /نقاش
الثالث عشر	2		أنواع مصادر المعلومات	محاضرة	أسئلة /نقاش
الرابع عشر	2		مصادر المعلومات الالكترونية	محاضرة	أسئلة /نقاش
الخامس عشر	2		امتحان 2		امتحان 2

47. تقييم المقرر

12. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية ان وجدت)	إدارة مصادر المعلومات والبيانات الدكتور سمير جمال العيسى
--	--

	المراجع الرئيسية (المصادر)
	الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير.....)
	المراجع الالكترونية ، مواقع الانترنت

وصف المقرر

1. اسم المقرر
الذكاء الاصطناعي
2. رمز المقرر
3. الفصل / السنة
الفصل الاول 2024-2025
4. تاريخ اعداد هذا الوصف
4/ 6/ 2025
5. اشكال الحضور المتاحة
قاعات دراسية
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)
3 / 3
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)
الاسم : م.م مصطفى احمد محسن
الايميل :

8. اهداف المقرر

1- تعريف الطلبة بمعنى مصطلح الذكاء الاصطناعي و ما يشتمل عليه من تطبيقات متنوعة لحل العديد من المشاكل 2- لتعريف بأساسيات الذكاء الاصطناعي و ما يشتمل عليه من خوارزميات أو برامج حاسوبية التي تحاكي القدرات الذهنية البشرية أو الحيوانية أو غيرها من أنماط سلوكية لتكسب الحاسوب أو أي آلة أخرى القابلية على التعلم و الاستنتاج و رد الفعل لأوضاع معينة لم تعلمها الآلة.	اهداف المادة الدراسية
---	------------------------------

9. استراتيجيات التعليم والتعلم

1- المعرفة في مجال الذكاء الاصطناعي 2- توظيف الذكاء الاصطناعي في خدمة المجتمع 3- تعريف تطبيقات الذكاء الاصطناعي 4- يسمي الطالب انواع Agent 5- استخدام خوارزميات البحث
--

10. طرائق التقييم

- اختبارات يومية وشهرية - درجات تمنح للمشاركات اليومية - درجات للواجب البيتي - درجات للبحوث المرتبطة بالمدرس
--

11. بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	3	مقدمة على الذكاء الاصطناعي		محاضرات	اسئلة ونقاش
2	3	تعريف الذكاء الاصطناعي		محاضرات	اسئلة ونقاش
3	3	فروع الذكاء الاصطناعي		محاضرات	اسئلة ونقاش
4	3	مداخل الذكاء الاصطناعي		محاضرات	اسئلة ونقاش
5	3	التقليد الترميزي للذكاء الاصطناعي		محاضرات	اسئلة ونقاش

6	3	التحليل والانظمة الخبيرة	محاضرات	اسئلة ونقاش
7	3	العميل الذكي	محاضرات	اسئلة ونقاش
8	3	انواع الوسط	محاضرات	اسئلة ونقاش
9	3	مقدمة على لغة البرلوغ	محاضرات	اسئلة ونقاش
10	3	امثلة على لغة البرلوغ	محاضرات	اسئلة ونقاش
11	3	التخزين في قاعدة بيانات لغة البرلوغ	محاضرات	اسئلة ونقاش
12	3	امثلة على التخزين في قاعدة بيانات لغة البرلوغ	محاضرات	اسئلة ونقاش
13	3	تطبيق امثلة على لغة البرلوغ	محاضرات	اسئلة ونقاش
14	3	مراجعة	محاضرات	اسئلة ونقاش
15				

12. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب 70 % للامتحانات و 10% تقارير و 10% مشاركة و 10% حضور

13. مصادر التعلم والتدريس

Russell, S., Norvig, P., & Intelligence, A. (1995). A modern approach. Artificial Intelligence. Prentice-Hall, Egnlewood	الكتب المقررة المطلوبة
Nilsson, N. J. (2014). Principles of artificial intelligence. Morgan Kaufmann.	المراجع الرئيسية (المصادر)
	الكتب والمراجع السائدة التي يوصي بها (المجلات العلمية، التقارير...الخ)
	المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت

نموذج وصف المقرر

92.اسم المقرر برمجة مرئية2					
93.رمز المقرر					
94.الفصل/ السنة سنة 2025/2024 الكورس الثاني					
95.تاريخ اعداد هذا المقرر 2025 /10/3					
96.اشكال الحضور المتاحة حضوري					
97.عدد الساعات الدراسي (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي) 3 / 4					
98.اسم مسؤول المقرر الدراسي					
الاسم: ايمان فريد خزل			الايمل: eman.fared@uobasrah.edu.iq		
الاسم: د. وليد رودين مية			الايمل: WALEED.RODEEN@OUBASRAH.EDU.IQ		
اهداف المادة الدراسية			1- تعلم لغة الفيجول بيسك وتطوير المهارات البرمجية 2- ربط البرمجة بقواعد البيانات 3- برمجة وتصميم الانظمة والمشاريع البسيطة 4- تعلم كيفية ربط قاعدة بيانات في برنامج الاكسس مع الفيجول بيسك		
48.استراتيجيات التعليم والتعلم					
الاستراتيجيات			1-لقاء المحاضرات حضوري بشكل نظري وعملي 2- مناقشة الطلبة ومشاركتهم في حل البرامج 3- أنشطة طلابية لتصميم مشاريع برمجية بسيطة 4- تسجيلات فيديو قصيرة		
49.بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الاول	4	التعامل مع المتغيرات والثوابت بلغة الفيجول بيسك 6	تعريف المتغيرات	نقاش نظري وتطبيق عملي	طرح الاسئلة ومناقشتها وحل عملي داخل المختبر
الثاني	4	التعرف عن الاحداث المتاحة بالفيجول	الاحداث	نقاش نظري وتطبيق	طرح الاسئلة ومناقشتها وحل عملي

بيسك		عملي	داخل المختبر
الثالث	4	التعامل مع الادوات	صندوق الادوات
الرابع	4	المصفوفات بلغة الفيجول بيسك6	المصفوفات
الخامس	4	امثلة وتطبيقات عن المفاهيم التي تمت دراستها خلال الفصل	مشروع تطبيقي
السادس	4	اختبار لمعلومات الطلبة بشكل نظري	اختبار
السابع	4	اختبار لمعلومات الطلبة بشكل عملي	اختبار
الثامن	4	التعرف على قواعد البيانات وكيفية انشائها	قواعد البيانات
التاسع	4	انشاء قواعد بيانات باستخدام الفيجول بيسك	انشاء قاعدة بيانات
العاشر	4	تطبيق مشاريع بسيطة حول قواعد	تطبيق عملي

وحل عملي داخل المختبر	عملي		البيانات		
طرح الاسئلة ومناقشتها وحل عملي داخل المختبر	نقاش نظري وتطبيق عملي	تصاميم انظمة قواعد البيانات	امثلة تطبيقية وتصاميم محترفة لانظمة قواعد البيانات	4	الحادي عشر
طرح الاسئلة ومناقشتها وحل عملي داخل المختبر	نقاش نظري وتطبيق عملي	امثلة تطبيقية	امثلة تطبيق عملي	4	الثاني عشر
طرح الاسئلة ومناقشتها وحل عملي داخل المختبر	نقاش نظري وتطبيق عملي	امثلة تطبيقية	امثلة تطبيق عملي	4	الثالث عشر
طرح الاسئلة ومناقشتها وحل عملي داخل المختبر	طرح اسئلة نظري	اختبار	اختبار نظري	4	الرابع عشر
طرح الاسئلة ومناقشتها وحل عملي داخل المختبر	حل داخل المختبر	اختبار	اختبار عملي	4	الخامس عشر

50.تقييم المقرر

- 1- 10 حضور ومشاركات الطلبة
- 2- 10 اختبار عملي
- 3- 20 اختبار عملي
- 4- 10 تقارير ومشاريع برمجية

12.مصادر التعلم والتدريس

لا يوجد	الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية ان وجدت)
كتاب برمجة وتطبيقات الحاسوب بلغة البيسك المرئي اعداد م. المهدي محمد جبريل	المراجع الرئيسة(المصادر)
	الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها(المجالات العلمية،

	التقارير.....)
	المراجع الالكترونية ، مواقع الانترنت

وصف المقرر

1. اسم المقرر
اساليب البحث
2. رمز المقرر
3. الفصل / السنة
الفصل الاول 2024-2025
4. تاريخ اعداد هذا الوصف
4/ 6/ 2025
5. اشكال الحضور المتاحة
قاعات دراسية
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)
2 / 2
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)
الاسم : أ. م.د سكه جيهه فرج

8. اهداف المقرر

اهداف المادة الدراسية	- أن يزودوا الخرجين بمعلومات كافية لتمكنهم من دراسة مفهوم أساليب البحث العلمي - تمكين الخرجين من القدرة على المناقشة و الحوار العلمي وأداره أصول البحث على مستوى المحلي والعالمي - تقديم الدراسات الاستشارية التنبؤية و الإرشادات و الظواهر الإدارية والمحاسبية والاقتصادية لتقليل الخسائر و تحديد الطرق الأقصر و الأكثر نفعا
-----------------------	--

9. استراتيجيات التعليم والتعلم

- 1- تمكين الطلبة من فهم ومعرفة اصول البحث العلمي و إطارها الفكري و تمكين الطلبة من معرفه وفهم تحليل الظواهر التي تصيب جميع المتغيرات.
- 2- تمكين الطلبة من معرفه وفهم أهم التطبيقات المرتبطة بالبحث العلمي بشكل عام
- 3- تمكين الطلبة من معرفه السياسات المخططة العامة و الخاصة
- 4- تمكين الطلبة من معرفه دور البحث العلمي في النشاطات كافة
- 5- تمكين الطلبة من معرفه وفهم كيفية ربط النظرية بالتطبيق

10. طرائق التقييم

- اختبارات يومية وشهرية
- درجات تمنح للمشاركات اليومية
- درجات للواجب البيتي
- درجات للبحوث المرتبطة بالمدرس

11. بنية المقرر

الاسم	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	3	مدخل في اساليب البحث العلمي		محاضرات	اسئلة ونقاش
2	3	مراحل البحث العلمي		محاضرات	اسئلة ونقاش

3	3	وسائل جمع البيانات	محاضرات	اسئلة ونقاش
4	3	وسيلة المقابلة الشخصية	محاضرات	اسئلة ونقاش
5	3	وسيلة الاستبيان الاسقاطية	محاضرات	اسئلة ونقاش
6	3	تحليل البيانات الكمية	محاضرات	اسئلة ونقاش
7	3	طرق عرض البيانات الاحصائية	محاضرات	اسئلة ونقاش
8	3	الرسوم البيانية	محاضرات	اسئلة ونقاش
9	3	تحليل البيانات الاحصائية	محاضرات	اسئلة ونقاش
10	3	مقاييس التوسط والتشتت	محاضرات	اسئلة ونقاش
11	3	تحليل البيانات احصائيا	محاضرات	اسئلة ونقاش
12	3	اختبار الفرضيات	محاضرات	اسئلة ونقاش
13	3	كتابة تقرير البحث	محاضرات	اسئلة ونقاش
14	3		محاضرات	اسئلة ونقاش
15	3		محاضرات	اسئلة ونقاش

12 . تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب 70 % للامتحانات و 10% تقارير و 10% مشاركة و 10% حضور

13. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة	1- اساليب البحث العلمي /الدكتور نعيم دهش وآخرون 2- مصادر ومناهج متنوعة فضلا عن الكتب المنهجية المعتمدة
المراجع الرئيسية (المصادر)	
الكتب والمراجع السائدة التي يوصي بها (المجلات العلمية، التقارير...الخ)	تقرير في موضوع اساليب البحث العلمي
المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت	

وصف المقرر

1. اسم المقرر	
تصميم مواقع	
2. رمز المقرر	
3. الفصل / السنة	
الفصل الاول 2024-2025	
4. تاريخ اعداد هذا الوصف	
4/ 6/ 2025	
5. اشكال الحضور المتاحة	
قاعات دراسية	
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)	
3 / 3	
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)	
الاسم : أ.م. احمد ناصر اسماعيل	
الايميل : ahmed.ismael@uobasrah.edu.iq	
8. اهداف المقرر	
يهدف المقرر الى تدريب الطالب على استخدام الادوات الاساسية اللازمة لبناء موقع على الشبكة العالمية للمعلومات (الانترنت) كما يجب ان يكون الطالب قادر على : - تحديد الخدمات services التي يقدمها الموقع site المطلوب بناءه - تحديد التصميم design المناسب لموقع معين - بناء صفحة page بلغة الترميز html و css	اهداف المادة الدراسية

- بناء موقع ذو محتويات متنوعة باستخدام البرامج التطبيقية applications
- نشر موقع على الشبكة العالمية.

9. استراتيجيات التعليم والتعلم

- 1- افهام وتعليم الطالب اساس البرمجة والتصميم الخاصة بالمواقع الالكترونية وكل وما يتعلق بها
- 2- تمكين الطلبة من الحصول على المعرفة والفهم في العمل على تصميم المواقع الالكترونية الحديثة
- 3- افهام الطالب اساس انشاء وبرمجة المواقع الالكترونية بلغات البرمجة المختلفة
- 4- تمكين الطلبة من الحصول على المعرفة والفهم على تصميم المواقع وادارتها وربط الصفحات المختلفة والربط بين لغات البرمجة اثناء التصميم

10. طرائق التقييم

- اختبارات يومية وشهرية
- درجات تمنح للمشاركات اليومية
- درجات للواجب البيتي
- درجات للبحوث المرتبطة بالمدرس

11. بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	3	الانترنت ومواقع الانترنت	مقدمة عامة تعريف الانترنت	محاضرات	اسئلة ونقاش
2	3	الهدف من تصميم المواقع	صفحة ويب وما هو www	محاضرات	اسئلة ونقاش
3	3	محركات البحث	المواقع الالكترونية وانواعها	محاضرات	اسئلة ونقاش
4	3	اهمية انشاء مواقع الالكترونية	مكونات الموقع الالكتروني	محاضرات	اسئلة ونقاش
5	3	تكلفة انشاء الموقع الالكتروني	خدمة استضافة مواقع الويب	محاضرات	اسئلة ونقاش
6	3	كيف يعمل السيرفر	السيرفرات وانواعها	محاضرات	اسئلة ونقاش
7	3	تعلم لغة برمجة المواقع html	العناوين والفقرات	محاضرات	اسئلة ونقاش
8	3	تعلم لغة برمجة المواقع html	الروابط والتعامل مع الصور	محاضرات	اسئلة ونقاش

9	3	تعلم لغة برمجة المواقع html	لغة html انشاء صفحة ويب	محاضرات	اسئلة ونقاش
10	3	تعلم لغة برمجة المواقع html	خصائص الخطوط والجداول	محاضرات	اسئلة ونقاش
11	3	تعلم لغة برمجة المواقع html	الاطارات وعناصر الفهرسة	محاضرات	اسئلة ونقاش
12	3	Css تعلم لغة برمجة المواقع	ما هي تقنية css الفرق عن لغة html	محاضرات	اسئلة ونقاش
13	3	Css تعلم لغة برمجة المواقع	القواعد الاساسية للغة css وتفعيلها في لغة html	محاضرات	اسئلة ونقاش
14	3	Css تعلم لغة برمجة المواقع	جمع الخصائص انواع الخطوط وطراز الخط	محاضرات	اسئلة ونقاش
15	3	محاسن وعيوب اللغات المستخدمة	لغات برمجة المواقع	محاضرات	اسئلة ونقاش

12. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب 70 % للامتحانات و 10% تقارير و 10% مشاركة و 10% حضور

13. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة	
المراجع الرئيسية (المصادر)	
الكتب والمراجع السائدة التي يوصي بها (المجلات العلمية، التقارير...الخ)	1-Learning Web Design: A beginner's guide to HTML ,Graphics, and beyond by Jennifer Niederst Richard Koman. 2- تعلم لغة CSS بشكل مبسط
المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت	



جمهورية العراق
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة البصرة
كلية الادارة والاقتصاد
شعبة ضمان الجودة والاداء الجامعي



وصف المقرر للمرحلة الرابعة

للعام الدراسي 2025-2024

وصف المقرر

57. اسم المقرر :
الإدارة الاستراتيجية
58. رمز المقرر
59. الفصل / السنة
2024-2025
60. تاريخ اعداد هذا الوصف
2024/2/21
61. اشكال الحضور المتاحة
قاعات دراسية
62. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي) :
3 / 3
63. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)
mohammed.hashim@uobasrah.edu.iq : م.م. محمد هاشم <u>عبدالكريم</u>

16 . اهداف المقرر

اهداف المادة الدراسية	تهدف مادة الإدارة الإستراتيجية بشكل عام إلى تعريف الطالب بأهم المفاهيم والأدوات وأساليب التحليل الإستراتيجي المختلفة المستخدمة في مجال الإدارة الإستراتيجية وكيفية تطبيقها . لذا يمكن تلخيص أهداف تدريس مادة الإدارة الإستراتيجية على النحو التالي : 1- معرفة تطور الإدارة الإستراتيجية وأهميتها ومستويات تحليل الإستراتيجية. 2- تعريف الطالب بأهم مفاهيم الإدارة الإستراتيجية مثل الرؤية الإستراتيجية ، رسالة المنظمة ، قيم المنظمة ، الغايات والأهداف. 3- توضيح عملية صنع القرارات الإستراتيجية والمدراء المشاركين فيها. 4- إكساب الطالب مهارات تحليل البيئة الخارجية العامة، وكيفية تحليل بيئة الصناعة . تقديم المهارات المستخدمة من انجاز الوظائف المستخدمة لا إدارة الموارد البشرية .
-----------------------	--

9. استراتيجيات التعليم والتعلم

تشجيع الطلبة على التعاون فيما بينهم من خلال اعداد مجموعات متنوعه و يتم تداول المعرفة فيما بينهم

10. بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	3	فهم الدرس بالصورة الصحيحة	مفهوم وأبعاد وأهمية الإدارة الإستراتيجية	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش

أسئلة ونقاش	محاضرات/الصف	مراحل التوجه الاستراتيجي ، مخاطر الإدارة الإستراتيجية	فهم الدرس بالصورة الصحيحة	3	2
أسئلة ونقاش	محاضرات/الصف	متخذو القرارات الإستراتيجية في المنظمة- استراتيجية المنظمة	فهم الدرس بالصورة الصحيحة	3	3
أسئلة ونقاش	محاضرات/الصف	متخذو القرارات الإستراتيجية في المنظمة- استراتيجية المنظمة	فهم الدرس بالصورة الصحيحة	3	4
أسئلة ونقاش	محاضرات/الصف	الرؤية الإستراتيجية وصياغة الرسالة	فهم الدرس بالصورة الصحيحة	3	5
أسئلة ونقاش	محاضرات/الصف	الرؤية الإستراتيجية وصياغة الرسالة	فهم الدرس بالصورة الصحيحة	3	6
أسئلة ونقاش	محاضرات/الصف	الرؤية الإستراتيجية وصياغة الرسالة	فهم الدرس بالصورة الصحيحة	3	7
أسئلة ونقاش	محاضرات/الصف	تحديد الأهداف الإستراتيجية	فهم الدرس بالصورة الصحيحة	3	8
أسئلة ونقاش	محاضرات/الصف	تحليل البيئة الخارجية	فهم الدرس بالصورة الصحيحة	3	9
أسئلة ونقاش	محاضرات/الصف	تحليل البيئة الخارجية	فهم الدرس بالصورة الصحيحة	3	10
أسئلة ونقاش	محاضرات/الصف	تحليل البيئة الداخلية	فهم الدرس بالصورة الصحيحة	3	11
أسئلة ونقاش	محاضرات/الصف	تحليل البيئة الداخلية	فهم الدرس بالصورة الصحيحة	3	12
أسئلة ونقاش	محاضرات/الصف	تحليل الموقف وإستراتيجية الأعمال	فهم الدرس بالصورة الصحيحة	3	13
أسئلة ونقاش	محاضرات/الصف	تحليل الموقف وإستراتيجية الأعمال	فهم الدرس بالصورة الصحيحة	3	14

أسئلة ونقاش	محاضرات/الصف	دراسة حالات وتطبيقات	فهم الدرس بالصورة الصحيحة	3	15
-------------	--------------	----------------------	---------------------------	---	----

11. تقييم المقرر	
الدرة من 100 (40 درجة امتحان شهري + 10 يومي + 50 نهائي)	
12. مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية ان وجدت)	ادارة استراتيجية مدخل استراتيجي د. زكريا مطلق
المراجع الرئيسية (المصادر)	
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية، التقارير...الخ)	
المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت	

نموذج وصف المقرر

64. اسم المقرر : ادارة المصارف/ المرحلة الرابعة الكورس الاول	
65. رمز المقرر	
66. الفصل / السنة / الفصل الاول للعام الدراسي 2024-2025	
67. تاريخ اعداد هذا الوصف: 2025/2/21	
68. اشكال الحضور المتاحة: الحضور	
69. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي) : عدد الساعات 3 عدد الوحدات 3	
70. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)	
الاسم : أ.م.د سكتة جهيه فرج	الايميل : sakna.al_sary@uobasrah.edu.iq
17 . اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	- تمكين الطلبة من فهم ومعرفة نظريات ادارة المصارف و اطارها الفكري - تمكين الطلبة من معرفه وفهم تحليل الظواهر التي تصيب المتغيرات الكلية

والجزئية على مستوى المصارف

- تمكين الطلبة من معرفه وفهم اهم التطبيقات المرتبطة بادارة المصارف بشكل عام
- تمكين الطلبة من معرفه السياسات و المخطط العامه و الخاصه والنقدية والماليه
- تمكين الطلبة من معرفه دور الدوله في النشاط المصرفي والقطاع الخاص
- مهارات نظرية استخدام نظريات ادارة المصارف
- مهارات تنبويه استخدام ادارة المصارف في التنبؤ والقياس للارباح والخسائر المتوقعة من تشغيل اموال المصارف
- مهارات رياضييه استخدام الاقتصادي الرياضي وتطبيقه في ادارة المصارف
- مهارات ميدانيه من خلال التدريب الصيفي و البحوث
- تمكين الطلبة من معرفه وفهم كيفيه ربط النظرية بالتطبيق المحلي والدولي

9. استراتيجيات التعليم والتعلم

- ان يزودوا الخرجين بمعلومات كافية لتمكنهم من دراسه المشاكل المصرفية وتحليلها ووضع الاسباب والناتج و الحلول لها
- تمكين الخرجين من قدره على المناقشه و الحوار العلمي واداره الحوارات المصرفية على المستوى المحلي والعالمي
- تقديم الدراسات الاستشارية والتنبؤية و الارشادات و الظواهر في ادارة المصارف لتقليل الخسائر و تحديد الطرق الاقصر و الاكثر نفعا اقتصاديا

10. بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	3	تمكين الطلبة	لمحة عامة عن	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
2	3	من فهم المشاكل	المصارف التجارية	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
3	3	التي تواجه	وظائف المصرف	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
4	3	ادارات	التجاري	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
5	3	المصارف	القوائم المالية	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
6	3	وتقديم الحلول	للمصرف التجاري	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
7	3		مصادر تمويل	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
8	3	تمكين الطلبة	المصرف التجاري	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
9	3	من فهم المشاكل	تممية وإدارة	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
10	3	التي تواجه	مصادر تمويل	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
11	3	ادارات	المصرف التجاري	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
12	3	المصارف	أسس تشغيل	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
13	3	وتقديم الحلول	موارد المصرف	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
14	3	تمكين الطلبة	التجاري	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
15	3	من فهم المشاكل	الربحية والسيولة	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
	3	التي تواجه	والضمان	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
	3	ادارات	اشترك المصارف	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
	3	المصارف	التجارية في خطط	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
	3	وتقديم الحلول	التممية الوطنية	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
	3	تمكين الطلبة	والاجتماعية	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
	3	من فهم المشاكل	موجودات او	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
	3	التي تواجه	اشكال توظيفات	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
	3	ادارات	موارد المصارف	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
	3	المصارف	التجارية	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
	3	وتقديم الحلول	اشكال توظيفات	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
	3	تمكين الطلبة	موارد المصارف	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
	3	من فهم المشاكل	التجارية التوظيفات	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
	3	التي تواجه	غير النقدية	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
	3	ادارات	النواحي الادارية	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
	3	المصارف	في المصرف	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
	3	وتقديم الحلول	التجاري	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
	3	تمكين الطلبة	المصارف	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
	3	من فهم المشاكل	المركزية بشكل	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
	3	التي تواجه	عام	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
	3	ادارات		محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
	3	المصارف		محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
	3	وتقديم الحلول		محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش

11. تقييم المقرر
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير....الخ
12. مصادر التعلم والتدريس

ادارة المصارف وخصوصية العمل المصرفي/ د عبدالسلام لفقة سعيد	الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية ان وجدت)
ادارة المصارف / د زياد رمضان	المراجع الرئيسية (المصادر)
-	الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية، التقارير...الخ)
-	المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت

نموذج وصف المقرر

71. اسم المقرر : نظم دعم اتخاذ القرار
72. رمز المقرر
73. الفصل / السنة : الكورس الاول
74. تاريخ اعداد هذا الوصف ٢٠٢٤/٢/٢١
75. اشكال الحضور المتاحة
76. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي) : ٣ ساعات
77. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)
الاسم : م.م مريم سالم جبار الايمل : mariam.alali@uobasrah.edu.iq
18 . اهداف المقرر
اهداف المادة الدراسية تعريف الطالب بالمفاهيم الأساسية للنظام والمعلومات وأنواع القرارات التي تحتاجها الإدارة . - فهم نظم دعم القرار وكيفية مساعدة الإدارة باتخاذ القرارات .
9. استراتيجيات التعليم والتعلم
- التدريس حضورياً - شرح المادة بشكل مفصل - طرح الأسئلة على الطلاب - المناقشات اثناء المحاضرة

10. بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
31	3	مقدمة في مفهوم النظام والبيانات والمعلومات		محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
32	3	خصائص المعلومات المطلوبة في المنظمة		محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
33	3	اهداف وأنواع القرارات التي تحتاج اليها الإدارة		محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
34	3	تحليل مفهوم نظم دعم القرار		محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
35	3	أهمية نظم دعم القرار وخصائصه		محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
36	3	هيكل نظم دعم القرار		محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
37	3	النظم الداعمة لاتخاذ القرارات الادارية		محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
38	3	امتحان السعي		محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
39	3	التعرف على أسس الذكاء الاصطناعي		محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
40	3	التعرف على مفهوم النظم الخبيرة وفوائدها		محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
41	3	مزايا وعيوب ومكونات النظم الخبيرة		محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
42	3	أنواع نظم دعم القرار وخطوات تصميم النظم الخبيرة		محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
43	3	التعرف على مفهوم الأساليب الكمية في دعم القرار		محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
44	3	نواع الأساليب الكمية المستخدمة في نظم دعم القرار		محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
45	3	الامتحان الفصلي		محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش

11. تقييم المقرر	
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير....الخ	
12. مصادر التعلم والتدريس	
	الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية ان وجدت)
	المراجع الرئيسية (المصادر)
1- نظم دعم القرار (عدنان عواد الشوابكة) 2-نظم اتخاذ القرار (دكتورة اروى يحيى الارياني)	الكتب والمراجع السائدة التي يوصي بها (المجلات العلمية، التقارير...الخ)
	المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت

وصف المقرر

1. اسم المقرر	
ادارة الانتاج	
2. رمز المقرر	
3. الفصل / السنة	
الفصل الاول 2024-2025	
4. تاريخ اعداد هذا الوصف	
4/ 2/ 2025	
5. اشكال الحضور المتاحة	
قاعات دراسية	
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)	
2 / 2	
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)	
الاسم : م.م. اريج كريم رحمن	
الايميل :	
8. اهداف المقرر	
1- تقديم نظرة عامة عن مفهوم إدارة الإنتاج و العمليات. 2- شرح أجزاء العملية الإنتاجية . 3- شرح علاقة وظيفة الإنتاج بوظائف المنظمة الأخرى كالتسويق و التمويل و الموارد البشرية 4- تعريف الطالب أساسيات تخطيط العملية الإنتاجية . 5- تقديم أساسيات العملية الرقابية على جودة مخرجات العملية الإنتاجية.	اهداف المادة الدراسية

9. استراتيجيات التعليم والتعلم

عند الانتهاء من دراسة هذا المقرر، سوف يكون الطالب قادراً : على

- 1- فهم خطوات العملية الإنتاجية في المنظمات بالتفصيل
- 2- التعرف على المفهوم الحديث للإنتاجية.
- 3- التعرف على طرق تخطيط الإنتاج للسلع و الخدمات.
- 4- فهم الخطوات الرقابية للعملية الإنتاجية في سبيل تطوير الجودة.

10. طرائق التقييم

- اختبارات يومية وشهرية
- درجات تمنح للمشاركات اليومية
- درجات للواجب البيتي
- درجات للبحوث المرتبطة بالمدرس

11. بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	2	مدخل لا دارة الانتاج والعمليات		محاضرات	اسئلة ونقاش
2	2	مدخل الى التخطيط الاستراتيجي		محاضرات	اسئلة ونقاش
3	2	استراتيجية الانتاج		محاضرات	اسئلة ونقاش
4	2	تخطيط وتصميم العملية		محاضرات	اسئلة ونقاش
5	2	تخطيط الطاقة		محاضرات	اسئلة ونقاش
6	2	اختيار موقع المصنع		محاضرات	اسئلة ونقاش
7	2	امتحان شهر اول		محاضرات	اسئلة ونقاش
8	2	الترتيب الداخلي للمصنع		محاضرات	اسئلة ونقاش

9	2	التخطيط الاجمالي للإنتاج		محاضرات	اسئلة ونقاش
10	2	جدولة العمليات التشغيلية		محاضرات	اسئلة ونقاش
11	2	ادارة الصيانة		محاضرات	اسئلة ونقاش
12	2	امتحان شهري ثاني		محاضرات	اسئلة ونقاش
13	2	حل بعض التطبيقات		محاضرات	اسئلة ونقاش
14	2	مراجعة		محاضرات	اسئلة ونقاش
15	2	امتحان		محاضرات	اسئلة ونقاش

12 . تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب 70 % للامتحانات و 10% تقارير و 10% مشاركة و 10% حضور

13. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة	
المراجع الرئيسية (المصادر)	
الكتب والمراجع السائدة التي يوصي بها (المجلات العلمية، التقارير...الخ)	ادارة الإنتاج والعمليات للدكتور عبد الكريم محسن أ.د صباح مجيد النجار - ادارة الإنتاج والعمليات للدكتور حسن عبدالله التميمي
المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت	

وصف المقرر

78. اسم المقرر					
إدارة المعرفة					
79. رمز المقرر					
80. الفصل / السنة					
الفصل الأول 2024-2025					
81. تاريخ اعداد هذا الوصف					
2024/2/21					
82. اشكال الحضور المتاحة					
الحضور اليومي					
83. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)					
2 ساعة أسبوعياً					
84. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر)					
الاسم : ايمان عبدالامام نجم					
الايميل : iman.abdulimam@uobasrah.edu.iq					
19 . اهداف المقرر					
اهداف المادة الدراسية			- التعرف على إدارة المعرفة - معرفة أهمية إدارة المعرفة في المجتمع		
9. استراتيجيات التعليم والتعلم					
10. بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	2		نشأة وتطور المعرفة تاريخياً	- محاضرة - مناقشة	
2	2		تطور المعرفة ووفقاً للمدارس التنظيمية		
3	2		مفاهيم أساسية للمعرفة		
4	2		مصادر وأنواع المعرفة		
5	2				الامتحان 1
6	2		نشأة وتطور مفهوم ادارة المعرفة		

		مداخل ومبررات إدارة المعرفة		2	7
		عمليات إدارة المعرفة		2	8
		دورة حياة إدارة المعرفة		2	9
الامتحان 2				2	10
		العناصر الأساسية لإدارة المعرفة		2	11
		استراتيجيات إدارة المعرفة		2	12
		تحديات إدارة المعرفة		2	13
الامتحان 3				2	14
		بناء برنامج إدارة المعرفة		2	15

11. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير...الخ

12. مصادر التعلم والتدريس

إدارة المعرفة (صلاح الدين عواد كريم الكبيسي)	الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية ان وجدت)
	المراجع الرئيسية (المصادر)
	الكتب والمراجع السائدة التي يوصي بها (المجلات العلمية، التقارير...الخ)
	المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت

وصف المقرر

99.اسم المقرر : نظم معلومات متقدمة					
100. رمز المقرر					
101. الفصل/ السنة: سنة 2025					
102. تاريخ اعداد هذا المقرر: 2025/2/1					
103. اشكال الحضور المتاحة/ قاعات دراسية حضورية					
104. عدد الساعات الدراسيه (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي): 2 ساعات					
105. اسم مسؤول المقرر الدراسي					
الاسم: م. امل طه ياسين			الايميل: amal.taha@uobasrah.edu.iq		
الاسم:			الايميل:		
8. اهداف المقرر					
اهداف المادة الدراسية			1- تعريف الطلبة بأهمية نظم المعلومات المتقدمة وما الفرق بينها وبين الانظمة الاخرى. 2- تعزيز مهارات الطلبة وقدراتهم في كيفية التعامل مع المتطلبات الادارية.		
51.استراتيجيات التعليم والتعلم					
الاستراتيجيات			6- تطوير المنهج المعتمد في تدريس الطلبة 7- اختيار احدث وانسب المصادر من حيث سهولة الفهم 8- اتباع طرائق مختلفة تسهل على الطلبة الفهم والاستيعاب للأفكار العلمية بطريقة مبسطة.		
52.بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الاول	2	التخطيط لفعاليات نظم المعلومات الادارية	نظم المعلومات المتقدمة	محاضرات داخل القاعات الدراسية	
الثاني	2	الاجراءات التمهيدية لدراسة الجدوى	نظم المعلومات المتقدمة		
الثالث	2	خطوات دراسة جدوى نظام معلومات	نظم المعلومات المتقدمة		

			المعلومات الادارية		
الرابع	2	تصميم النظام المقترح	نظم المعلومات المتقدمة		
الخامس	2	اختبار النظام الجديد وتطبيقه	نظم المعلومات المتقدمة		
السادس	2	تنظيم فعاليات نظام المعلومات الادارية	نظم المعلومات المتقدمة		
السابع	2	توجيه فعاليات نظام المعلومات الادارية	نظم المعلومات المتقدمة		
الثامن	2	الرقابة على فعاليات نظام المعلومات الادارية	نظم المعلومات المتقدمة		
التاسع	2	فاعلية نظام المعلومات الادارية	نظم المعلومات المتقدمة		
العاشر	2	المستفيدون من نظام المعلومات الادارية	نظم المعلومات المتقدمة		
الحادي عشر					
الثاني عشر					
الثالث عشر					
الرابع عشر					
الخامس عشر					

53.تقييم المقرر

1- توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير....الخ

12.مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية ان وجدت)	الاستاذ الدكتور محمد عبد حسين ال فرج الطائي /2004
المراجع الرئيسية(المصادر)	
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها(المجلات العلمية، التقارير.....)	

وصف المقرر

85. اسم المقرر : نظم المعلومات الاستراتيجية	
86. رمز المقرر	
87. الفصل / السنة	
2025-2024	
88. تاريخ اعداد هذا الوصف	
2024/2/21	
89. اشكال الحضور المتاحة	
قاعات دراسية	
90. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي) :	
3 / 3	
91. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)	
م.م. محمد هاشم عبدالكريم	mohammed.hashim@uobasrah.edu.iq
20 . اهداف المقرر	
ما هو الهدف الأساسي من هذا المقرر؟ - بعد دراسة هذا المقرر سوف تكون الطالب قادر على معرفة اهمية الاعمال الاستراتيجية في مجال نظم المعلومات /تقنية المعلومات - سوف يكون الطالب قادر على تقييم المهام الضرورية من خلال توظيف تقنية المعلومات في الاعمال الاستراتيجية من اجل تحقيق فوائد كافية من الاستثمارات - بالإضافة إلى ذلك فإن الطالب سوف يدرك تحديات ومزايا الأعمال الاستراتيجية كخيار وظيفي وكذلك استراتيجيات الهامة للدخول في مثل هذا الاختيار وترسيخ التقنيات الرقمية لتحقيق المواءمة مع اهداف المنظمة الحالية والابتكار لخلق استراتيجيات وقدرات تجارية جديدة .	اهداف المادة الدراسية
9. استراتيجيات التعليم والتعلم	

تشجيع الطلبة على التعاون فيما بينهم من خلال اعداد مجموعات متنوعه و يتم تداول المعرفة فيما بينهم

10. بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	3	فهم الدرس بالصورة الصحيحة	الفصل الأول : الدور المتطور لنظم المعلومات والتقنية في المنظمات : منظور الاستراتيجي	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
2	3	فهم الدرس بالصورة الصحيحة	تصنيف الاستخدامات الاستراتيجية /المعلومات لنظم المعلومات تقنية	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
3	3	فهم الدرس بالصورة الصحيحة	عوامل النجاح في نظم المعلومات الاستراتيجية	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
4	3	فهم الدرس بالصورة الصحيحة	ماهي استراتيجيات نظم المعلومات /تقنية المعلومات او الاستراتيجية الرقمية	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
5	3	فهم الدرس بالصورة الصحيحة	الفصل الثاني :تأسيس عمليات فعالة لتطوير استراتيجية نظم المعلومات والتقنية (الاستراتيجية الرقمية)	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
6	3	فهم الدرس بالصورة الصحيحة	تطوير العملية الاستراتيجية لنظم المعلومات /تقنية المعلومات :من استخدام التقنية الر	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش

		التركيز الاستراتيجي			
أسئلة ونقاش	محاضرات/الصف	سياق الاعمال لتطوير ادارة استراتيجية	فهم الدرس بالصورة الصحيحة	3	7
أسئلة ونقاش	محاضرات/الصف	انشاء عملية فعالة ومستمرة ومرنة	فهم الدرس بالصورة الصحيحة	3	8
أسئلة ونقاش	محاضرات/الصف	الفصل الثالث / التحليل الاستراتيجي لنظم المعلومات / تقنية المعلومات لتحقيق المواءمة مع عمليات والاستراتيجية الأعمال,	فهم الدرس بالصورة الصحيحة	3	9
أسئلة ونقاش	محاضرات/الصف	نموذج تشغيل الاعمال /العمليات والانشطة والكيانات الاساسية	فهم الدرس بالصورة الصحيحة	3	10
أسئلة ونقاش	محاضرات/الصف	البيئة التنظيمية /دراسة البيئة الحالية لنظم المعلومات /تقنية المعلومات	فهم الدرس بالصورة الصحيحة	3	11
أسئلة ونقاش	محاضرات/الصف	تقيم الفجوة بين بيانات الاعمال لنظم المعلومات /تقنية المعلومات الحالية والمطلوبة	فهم الدرس بالصورة الصحيحة	3	12
أسئلة ونقاش	محاضرات/الصف	الفصل الرابع الابتكار مع التقنية الانظمة "والمعلومات "	فهم الدرس بالصورة الصحيحة	3	13
أسئلة ونقاش	محاضرات/الصف	فهم مايعنية الابتكار في تقنية المعلومات ،عملية الابتكار للاعمال الرقمية	فهم الدرس بالصورة الصحيحة	3	14
أسئلة ونقاش	محاضرات/الصف	الدفع والسحب للابتكار مع نظم المعلومات	فهم الدرس بالصورة الصحيحة	3	15

11. تقييم المقرر	
الدرة من 100 (40 درجة امتحان شهري + 10 يومي + 50 نهائي)	
12. مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية ان وجدت)	
المراجع الرئيسية (المصادر)	الادارة الاستراتيجية لنظم المعلومات (بناء الاستراتيجية الرقمية) جوبيبارد وجون وارد
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية، التقارير...الخ)	
المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت	

نموذج وصف المقرر

92. اسم المقرر : نظم المعلومات للمصارف	
93. رمز المقرر	
94. الفصل / السنة / الفصل الاول للعام الدراسي 2024-2025	
95. تاريخ اعداد هذا الوصف: 2025/6/4	
96. اشكال الحضور المتاحة: الحضور	
97. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي) : عدد الساعات 3 عدد الوحدات 3	
98. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)	
الاسم : أ. م. د. سكه جيه فرج	الايميل : sakna.al_sary@uobasrah.edu.iq
21 . اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	- تمكين الطلبة من فهم ومعرفة نظريات نظم المعلومات و اطارها الفكري - تمكين الطلبة من معرفه وفهم تحليل الظواهر التي تصيب المتغيرات الكليه والجزئية على مستوى المصارف

- تمكين الطلبة من معرفه وفهم اهم التطبيقات المرتبطة بنظم المعلومات للمصارف بشكل عام - تمكين الطلبة من معرفه السياسات المخططه العامه و الخاصه والنقدية والماليه - تمكين الطلبة من معرفه دور الدوله في النشاط المصرفي والقطاع الخاص - مهارات نظرية استخدام نظريات ادارة المصارف - مهارات تنبؤيه استخدام ادارة المصارف في التنبؤ والقياس للارباح والخسائر المتوقعة من تشغيل اموال المصارف - مهارات رياضييه استخدام الاقتصادي الرياضي وتطبيقه في ادارة المصارف - مهارات ميدانيه من خلال التدريب الصيفي و البحوث - تمكين الطلبة من معرفه وفهم كيفيه ربط النظرية بالتطبيق المحلي والدولي	
---	--

9. استراتيجيات التعليم والتعلم

ان يزودوا الخرجين بمعلومات كافية لتمكنهم من دراسه المشاكل في نظم المعلومات المصرفية وتحليلها ووضع الاسباب والنتائج و الحلول لها تمكين الخرجين من قدره على المناقشه و الحوار العلمي واداره الحوارات المصرفية على المستوى المحلي والعالمي تقديم الدراسات الاستشارية والتنبؤية و الارشادات و الظواهر في نظم المعلومات للمصارف لتقليل الخسائر و تحديد الطرق الاقصر و الاكثر نفعا اقتصاديا.

10. بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	3	تمكين الطلبة من فهم المشاكل التي تواجه ادارات المصارف وتقديم الحلول	مفهوم نظم المعلومات واهميتها ووظائف المصرف التجاري	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
2	3	تمكين الطلبة من فهم المشاكل التي تواجه ادارات المصارف وتقديم الحلول	مكونات نظم المعلومات المصرفية	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
3	3	تمكين الطلبة من فهم المشاكل التي تواجه ادارات المصارف وتقديم الحلول	دور نظم المعلومات المصرفية	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
4	3	تمكين الطلبة من فهم المشاكل التي تواجه ادارات المصارف وتقديم الحلول	انواع نظم المعلومات المصرفية	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
5	3	تمكين الطلبة من فهم المشاكل التي تواجه ادارات المصارف وتقديم الحلول	اهداف ووظائف نظم المعلومات المصرفية	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
6	3	تمكين الطلبة من فهم المشاكل التي تواجه ادارات المصارف وتقديم الحلول	وظائف نظم المعلومات المصرفية	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
7	3	تمكين الطلبة من فهم المشاكل التي تواجه ادارات المصارف وتقديم الحلول	تعريف ومفهوم الخدمة المصرفية	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
8	3	تمكين الطلبة من فهم المشاكل التي تواجه ادارات المصارف وتقديم الحلول	خصائص ومميزات وانواع الخدمة المصرفية	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
9	3	تمكين الطلبة من فهم المشاكل التي تواجه ادارات المصارف وتقديم الحلول		محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
10	3	تمكين الطلبة من فهم المشاكل التي تواجه ادارات المصارف وتقديم الحلول		محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
11	3	تمكين الطلبة من فهم المشاكل التي تواجه ادارات المصارف وتقديم الحلول		محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
12	3	تمكين الطلبة من فهم المشاكل التي تواجه ادارات المصارف وتقديم الحلول		محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
13	3	تمكين الطلبة من فهم المشاكل التي تواجه ادارات المصارف وتقديم الحلول		محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
14	3	تمكين الطلبة من فهم المشاكل التي تواجه ادارات المصارف وتقديم الحلول		محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
15	3	تمكين الطلبة من فهم المشاكل التي تواجه ادارات المصارف وتقديم الحلول		محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش

أسئلة ونقاش		اشكال وانواع الخدمات المصرفية	وتقديم الحلول		
		جودة الخدمة المصرفية المفهوم والاهمية العلاقة بين تكنولوجيا المعلومات وجودة اداء الخدمة المصرفية تكلفة انظمة المعلومات المصرفية المصارف المركزية بشكل عام	تمكين الطلبة من فهم المشاكل التي تواجه ادارات المصارف وتقديم الحلول		

11. تقييم المقرر	
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية الشهرية والتحريرية والتقارير....الخ	
12. مصادر التعلم والتدريس	
ادارة المصارف وخصوصية العمل المصرفي/ د عبدالسلام لفتة سعيد	الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية ان وجدت)
ادارة المصارف / د زياد رمضان	المراجع الرئيسية (المصادر)
-	الكتب والمراجع السائدة التي يوصي بها (المجلات العلمية، التقارير...الخ)
-	المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت

وصف المقرر

99. اسم المقرر					
نظم معلومات تشغيلية					
100. رمز المقرر					
101. الفصل / السنة					
الفصل الدراسي الثاني\2025\2024					
102. تاريخ اعداد هذا الوصف					
2024\1\28					
103. اشكال الحضور المتاحة					
قاعات دراسية					
104. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)					
ثلاث ساعات وحدثان					
105. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر)					
الاسم:م.م نرجس عقيل عبد الواحد الايمل: nargs.akeel@uobasrah.edu.iq					
22 . اهداف المقرر					
اهداف المادة الدراسية			*تعريف الطالب على فهم طبيعة وخصائص وفوائد وعناصر والية عمل نظم المعلومات التشغيلية لتحقيق النتائج المرجوة منها. *التعريف بأهم انواع نظم المعلومات التشغيلية المنتشرة على المستوى التشغيلي المستخدمة في أتمته العمليات الادارية الاساسية. *معرفة الطالب علاقة نظم المعلومات التشغيلية بباقي المعلومات الموجودة في منظمات الاعمال بشكل معمق.		
9. استراتيجيات التعليم والتعلم					
1-شرح المادة العلمية من خلال الاستناد الى الكتب التي تخص مادة السلوك وتوضيح معنى السلوك التنظيمي واثره على الفرد من خلال اقامه المحاضرات وحضور الندوات والدورات					
2- كتابة ورقة مراجعة لكل فصل يلخص أهم الأفكار التي طرحت أثناء المحاضرة					
10. بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم

11. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير...الخ

12. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية ان وجدت)	د.رائد محمد عبدوية\الاردن د.هويدا عبدالله
المراجع الرئيسية (المصادر)	جامعة مؤتة اكلية الاعمال\الاردن
الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية، التقارير...الخ)	د.هويدا عبدالله
المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت	

نموذج وصف المقرر

106. اسم المقرر : نظم انتاج والتصنيع

107. رمز المقرر :

108. الفصل/ السنة : الكورس الثاني 2024-2025

109. تاريخ اعداد هذا المقرر: 2024/2/1

110. اشكال الحضور المتاحة: حضور مباشر

111. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي) : 3 ساعات اسبوعياً

112. اسم مسؤول المقرر الدراسي:

الاسم: اريج كريم رحمان جبار

الايميل: areej.rahman@uobasrah.edu.iq

8. اهداف المقرر

1- تعريف الطالب بالمفاهيم الأساسية نظم انتاج والعمليات بالإضافة الى العديد من المعارف المت بالموارد وادارتها . 2- تعريف الطلبة بمنهجية نظم الإنتاج والعمليات واساليبها . 3-بناء القدرة الإدارية للطلبة في عملية اختيار المشاريع الصناعية واستقلال المساحات في توزيع الآلات والمكانن واختيار مخازن المواد واستقلال الطاقة الإنتاجية الفاعلة . 4-اتخاذ قرارات صحيحة في زيادة الطاقة الإنتاجية وتخزين المواد باستخدام تكنولوجيا المعلومات	اهداف المادة الدراسية
--	-----------------------

54. استراتيجيات التعليم والتعلم

1- شرح المادة النظرية والحالات التطبيقية

الاستراتيجيات					
2- المحاضرات .					
3- المناقشات ومشاركة الطلبة .					
4- الواجب الدراسي .					
55.بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الاول	3	نظم انتاج وتصنيع	مفهوم نظم انتاج والتصنيع	المناقشة والحوار	الامتحان اليومي والشهري والاجابة على الأسئلة الفكرية
الثاني	3	نظم انتاج وتصنيع	نظام التصنيع الرشيق	المناقشة والحوار	
الثالث	3	نظم انتاج وتصنيع	التصنيع الفعال	المناقشة والحوار	
الرابع	3	نظم انتاج وتصنيع	نظام التصنيع بالاستجابة السريعة	المناقشة والحوار	
الخامس	3	نظم انتاج وتصنيع	تصنيع الأخضر	المناقشة والحوار	
السادس	3	نظم انتاج وتصنيع	تصنيع المستدام	المناقشة والحوار	
السابع	3	نظم انتاج وتصنيع	تكنولوجيا المعلومات والامتة	المناقشة والحوار	
الثامن	3	نظم انتاج وتصنيع	التصنيع المتكامل بالحاسوب	المناقشة والحوار	
التاسع	3	نظم انتاج وتصنيع	الهندسة المتزامنة	المناقشة والحوار	
العاشر	3	نظم انتاج وتصنيع	التخطيط للموارد الصناعية	المناقشة والحوار	
الحادي عشر	3	نظم انتاج	الامتحان الشهر الأول	المناقشة	

	وتصنيع		والحوار	
الثاني عشر	3	نظم انتاج وتصنيع	نظم العمليات المساعدة اليأ	المناقشة والحوار
الثالث عشر	3	نظم انتاج وتصنيع	التطبيق التقني	المناقشة والحوار
الرابع عشر	3	نظم انتاج وتصنيع	امتحان الشهر الثاني	المناقشة والحوار
الخامس عشر	3	نظم انتاج وتصنيع	التصنيع بمساعدة الحاسوب	المناقشة والحوار

56.تقييم المقرر

- 1- استعمال أنواع الاختبارات الموضوعية التي تتماشى مع مفردات المادة .
- 2- المهارات المتعلقة بكيفية معالجة المشكلات في الواقع العملي .
- 3- المعارف المتعلقة باستخدام أساليب الحاسوبية والعلمية في اتخاذ القرار .

12.مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية ان وجدت)	نظم التصنيع المعاصرة (حكمت رشيد سلطان ، هنار إبراهيم امين)
المراجع الرئيسية(المصادر)	
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها(المجلات العلمية، التقارير.....)	
المراجع الالكترونية ، مواقع الانترنت	

وصف المقرر

1. اسم المقرر/ إدارة الجودة الشاملة - للمرحلة الرابعة					
2. رمز المقرر					
3. الفصل/ السنة 2024- 2025					
4. تاريخ اعداد هذا المقرر					
5. اشكال الحضور المتاحة					
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)/ 2					
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي					
الاسم: د. عبدالرحمن عبدالله الايمل: abdulrahman.abdullah@uobasrah.edu.iq					
8. اهداف المقرر					
1- التعرف على أنظمة الايزو المختلفة 2- التفرقة بين المدقق الداخلي والخارجي بالنسبة للمنظمة 3- اهداف المادة الدراسية					
9. استراتيجيات التعلم والتعليم					
1- مناقشة واسئلة مع الطلبة 2- استخدام امثلة واقعية من المؤسسات والمنظمات الحلية والعالمية ذات الصلة بالمادة 3- الامتحانات الشهرية والنهائية لتقييم مستوى الطالب 4- الاستراتيجيات					
10.بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الاول			التطور المفاهيمي للجودة		
الثاني			جوانب الجودة واهميتها		
الثالث			ابعاد الجودة ومحدداتها		

		مفهوم ومبادئ إدارة الجودة الشاملة			الرابع
		فوائد إدارة الجودة الشاملة			الخامس
		متطلبات البرنامج الفاعل لإدارة الجودة الشاملة			السادس
		اهم رواد إدارة الجودة الشاملة			السابع
		نظم إدارة الجودة وضمان الجودة ISO			الثامن
		ISO 9001			التاسع
		الخطوات الأساسية للحصول على ISO 9001			العاشر
		نظم الإدارة البيئية ISO 14000			الحادي عشر
		ISO 14001			الثاني عشر
		مفاهيم معاصرة في إدارة الجودة			الثالث عشر
		المواصفة ISO 27001			الرابع عشر
		نظام HACCP			الخامس عشر
11.تقييم المقرر					
1- امتحان شهري 2- امتحان نهاية الكورس 3-					
12.مصادر التعلم والتدريس					
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية ان وجدت)					
المراجع الرئيسية(المصادر)					
نظم إدارة الجودة في المنظمات الإنتاجية والخدمية - د. يوسف حجيم الطائي وآخرون، 2019					
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها(المجلات العلمية, التقارير.....)					
المراجع الالكترونية , مواقع الانترنت					

نموذج وصف المقرر

5- اسم المقرر : الاعمال الالكترونية					
6- رمز المقرر					
9- الفصل / السنة 2024 - 2025					
10- تاريخ اعداد هذا الوصف ٢٠٢٤/٢/٢١					
10- اشكال الحضور المتاحة					
11- عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي) : ٣ ساعات					
12 - -اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)					
الاسم : م.م مريم سالم جبار الايميل : mariam.alali@uobasrah.edu.iq					
13. اهداف المقرر					
اهداف المادة الدراسية - تعريف الطالب بمفهوم واهداف واساسيات الاعمال الالكترونية . - تعليم الطالب الجوانب الإدارية والتحليل الاستراتيجي للاعمال الالكترونية - اكساب الطالب الفهم والقدرة على توجيه المنظمات نحو تبني الاعمال الالكترونية .					
14. استراتيجيات التعليم والتعلم					
-التدريس حضورياً -شرح المادة بشكل مفصل - طرح الأسئلة على الطلاب - المناقشات اثناء المحاضرة					
15					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
46	٢	مقدمة في الاعمال الالكترونية		محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
47	٢	اساسيات الاعمال الالكترونية		محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
48	٢	مفهوم البنى التحتية للاعمال الالكترونية		محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
49	٢	الجوانب الإدارية للاعمال الالكترونية		محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش
50	٢	البنية التحتية للاعمال		محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش

			الالكترونية 1		
51	٢	البنية التحتية للاعمال الالكترونية 2	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش	
52	٢	هيكلية الاعمال الالكترونية	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش	
53	٢	امتحان السعي	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش	
54	٢	مفهوم استراتيجيه الاعمال الالكترونية	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش	
55	٢	تحديات استراتيجيه الاعمال الالكترونية	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش	
56	٢	نموذج استراتيجيه الاعمال الالكترونية	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش	
57	٢	تطبيقات الاعمال الالكترونية	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش	
58	٢	مستويات تطوير الاعمال الالكترونية	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش	
59	٢	إدارة التغيير للاعمال الالكترونية	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش	
60	٢	الامتحان الفصلي	محاضرات/الصف	أسئلة ونقاش	

16. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير....الخ

17. مصادر التعلم والتدريس

	الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية ان وجدت)
	المراجع الرئيسية (المصادر)
1- الاعمال الالكترونية (مزهر شعبان العاني) 2- الاعمال الالكترونية (سعد غالب ياسين وبشير عباس العلاق)	الكتب والمراجع الساندة التي يوصي بها (المجلات العلمية، التقارير...الخ)
	المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت

وصف المقرر

1. اسم المقرر تنقيب البيانات					
2. رمز المقرر					
3. الفصل/ السنة 2025-2024					
4. تاريخ اعداد هذا المقرر					
5. اشكال الحضور المتاحة					
6. عدد الساعات الدراسيه (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي) 3 - 4					
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي					
الاسم: احمد ناصر إسماعيل			الايمل : Ahmed.ismael@uobasrah.edu.iq		
الاسم:			الايمل:		
8. اهداف المقرر					
اهداف المادة الدراسية			- معرفة اهمية استخدام تنقيب البيانات وتطبيقاتها		
			- معرفة اهمية استخدام تنقيب البيانات والاطلاع على انواعها		
9. استراتيجيات التعليم والتعلم					
الاستراتيجيات			-تمكين الطلبة من معرفة اساسيات وتقسيماات تنقيب البيانات		
			- تمكين الطلبة من معرفة اساسيات وتطبيقات تنقيب البيانات		
			- - تمكين الطلبة من معرفة اهمية استخدام تنقيب البيانات		
			- تمكين الطلبة من معرفة اهمية والدور الكبير لتنقيب البيانات وتطبيقاتها في الحياة العملية وفي المجتمع		
10.بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الاول	3	تنقيب البيانات	البيانات	محاضرات بالصف	أسئلة ونقاش

الثاني	3	تنقيب البيانات	انواع البيانات	محاضرات بالصف	أسئلة ونقاش
الثالث	3	تنقيب البيانات	مقدمة على تنقيب البيانات	محاضرات بالصف	أسئلة ونقاش
الرابع	3	تنقيب البيانات	طرق تنقيب البيانات	محاضرات بالصف	أسئلة ونقاش
الخامس	3	تنقيب البيانات	خوارزميات تنقيب البيانات	محاضرات بالصف	أسئلة ونقاش
السادس	3	تنقيب البيانات	خوارزميات تنقيب البيانات	محاضرات بالصف	أسئلة ونقاش
السابع	3	تنقيب البيانات	امثلة على خوارزميات تنقيب البيانات	محاضرات بالصف	أسئلة ونقاش
الثامن	3	تنقيب البيانات	نموذج KDD	محاضرات بالصف	أسئلة ونقاش
التاسع	3	تنقيب البيانات	نموذج KDD	محاضرات بالصف	أسئلة ونقاش
العاشر	3	تنقيب البيانات	مشاكل تنقيب البيانات	محاضرات بالصف	أسئلة ونقاش
الحادي عشر	3	تنقيب البيانات	تقنيات تنقيب البيانات	محاضرات بالصف	أسئلة ونقاش
الثاني عشر	3	تنقيب البيانات	تقنيات تنقيب البيانات	محاضرات بالصف	أسئلة ونقاش
الثالث عشر	3	تنقيب البيانات	امثلة	محاضرات بالصف	أسئلة ونقاش
الرابع عشر	3	تنقيب البيانات	امثلة	محاضرات بالصف	أسئلة ونقاش
الخامس عشر		تنقيب البيانات	مراجعة	محاضرات بالصف	أسئلة ونقاش
11.تقييم المقرر					
1- اختبارات يومية وشهرية					
-1					
-2					
-3					

12. مصادر التعلم والتدريس	
	الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية ان وجدت)
	المراجع الرئيسية (المصادر)
	الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير.....)
	المراجع الالكترونية ، مواقع الانترنت